

TUTORIAL DE INSCRIÇÃO CREDENCIAMENTO DE ARTISTAS



Seja muito bem-vindo!

Este material irá auxiliar seu processo de inscrição no Credenciamento de Artistas para programação sistemática do Sesc Ceará.

Antes de iniciar sua inscrição, leia atentamente ao Edital e certifique-se de que tudo está esclarecido. Caso tenha alguma dúvida, entre em contato conosco pelo e-mail credenciamento@sesc-ce.com.br no horário comercial, de segunda a sexta.

Importante também já ter todos os documentos necessários para inscrição e informados no Edital já organizados em seu equipamento. Lembre-se que a capacidade máxima para cada arquivo é de 5MB.

Recomendamos não usar o celular para inscrição, justamente para facilitar o acesso a documentos necessários na sua máquina.

Bom trabalho!

ÍNDICE

Cadastro Representante Legal Pessoa Física	p. 01
Cadastro Representante Legal Pessoa Jurídica	p. 20
Cadastrar Grupos/Artistas	p. 47
Cadastrar Propostas de Ações Formativas	p. 66
Cadastrar Propostas de Artes Cênicas	p. 74
Cadastrar Propostas de Artes Visuais	p. 86
Cadastrar Propostas de Audiovisual	p. 97
Cadastrar Propostas de Literatura	p. 107
Cadastrar Propostas de Memória Social e Patrimônio Cultural	p. 118
Cadastrar Propostas de Música	p. 125

INSCRIÇÃO REPRESENTANTE LEGAL PESSOA FÍSICA

Acesse o link <https://eventos.sesc-ce.com.br/credenciamento>. Na plataforma de inscrição, faça seu cadastro clicando no retângulo branco, como indicamos na imagem:



Você será direcionado para a página indicada na imagem abaixo. Nela, preencha os campos solicitados e clique no retângulo verde escrito “Cadastrar”.

Cadastrar Usuário

Nome *

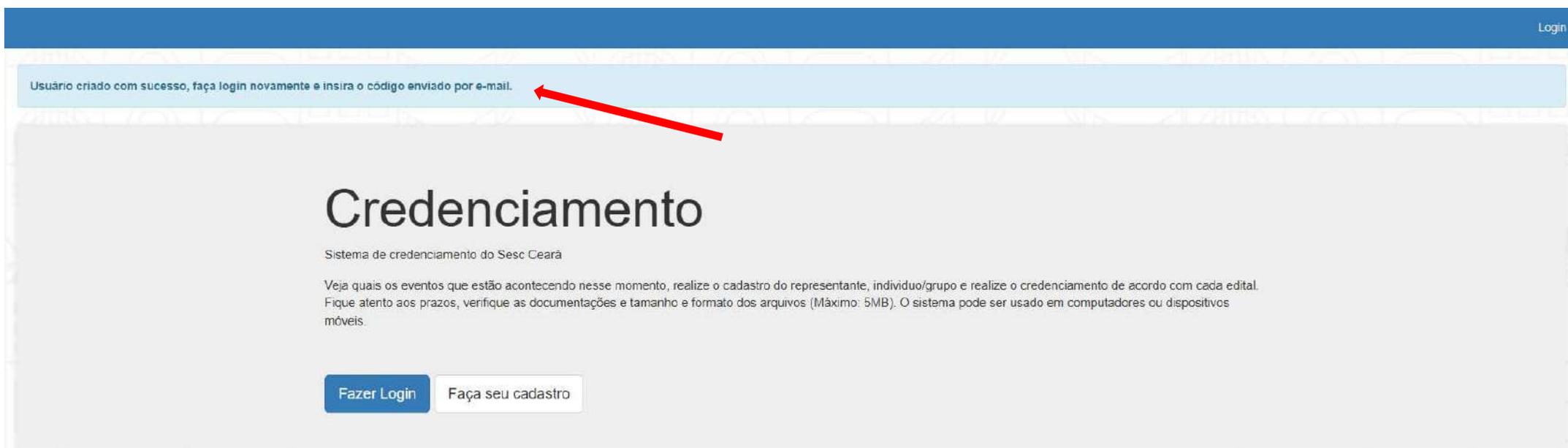
Email *

Email Confirmação*

Senha *

Senha Confirmação*

Seu usuário foi criado e você será redirecionado para a página anterior. No entanto, aparecerá a mensagem no retângulo azul claro no topo da tela, como indicamos na imagem abaixo:



Agora, clique no retângulo azul escuro escrito "Fazer Login" para acessar ao sistema de inscrições, como indicamos na imagem abaixo:



Você será direcionado para a página indicada na imagem abaixo. Nela, insira o e-mail e a senha cadastrados anteriormente e clique no retângulo azul escrito “Fazer Login”.



The image shows a login interface with a blue header bar. On the left, a white login form titled "Login" contains two input fields: "Email *" with a red instruction "Insira aqui o e-mail cadastrado" and "Senha *" with a red instruction "Insira aqui a senha cadastrada". Below the password field is a link "Esqueceu sua senha?". A red arrow points from the bottom of the form to a blue button labeled "Fazer Login". On the right, a blue panel contains the text "Primeiro acesso?" and a white button labeled "Faça seu cadastro".

Você será direcionado para a página indicada na imagem abaixo. Nela, insira o código enviado para seu e-mail, o mesmo e-mail que foi informado no cadastro. Não copie e cole o código, assim ele pode não funcionar. Em seguida, clique no retângulo azul escrito “Confirmar”.

Início 1 - Representante Legal ▾ 2 - Indivíduo / Grupo ▾ 3 - Credenciamento ao Evento ▾

É necessário confirmar o código de ativação para continuar.

Um e-mail com o código de verificação de 6 dígitos foi enviado para **phbasico1@outlook.com**, informe-o no campo abaixo e confirme. Essa confirmação é necessária para a realização dos demais cadastros no sistema de inscrição.

Não recebeu o e-mail? - verifique se o e-mail foi informado corretamente ou se a mensagem não está na caixa de lixo eletrônico ou spam.

Meus dados Reenviar código

Código de verificação

Código *

L - - - - -

Confirmar

Você será direcionado para a página indicada na imagem abaixo para cadastrar o Representante Legal das propostas inscritas. Clique na opção “1 – Representante Legal”, como indicado na imagem abaixo.

Início 1 - Representante Legal 2 - Indivíduo / Grupo 3 - Credenciamento ao Evento

Código de ativação confirmado com sucesso.

Informação! Cada inscrição ou credenciamento terá o seu respectivo número de protocolo. O mesmo usuário pode cadastrar vários representantes, cada representante quantos grupos desejar e para cada grupo quantas propostas preferir.

Representante não cadastrado! O cadastro do representante ainda não foi feito? regularize esse requisito e siga em frente em todas as etapas do processo de credenciamento. [Cadastrar Representante](#)

CREDENCIAMENTO DE ARTISTAS PARA PROGRAMAÇÃO SISTEMÁTICA 2025-26

CULTURA
O SERVIÇO SOCIAL DO COMÉRCIO-SESC-AR/CE, ADIANTE DESIGNADO SIMPLEMENTE SESC/AR/CE, TORNA PÚBLICO PARA CONHECIMENTO DOS INTERESSADOS O PRESENTE CHAMAMENTO PÚBLICO, PARA FINS DE...

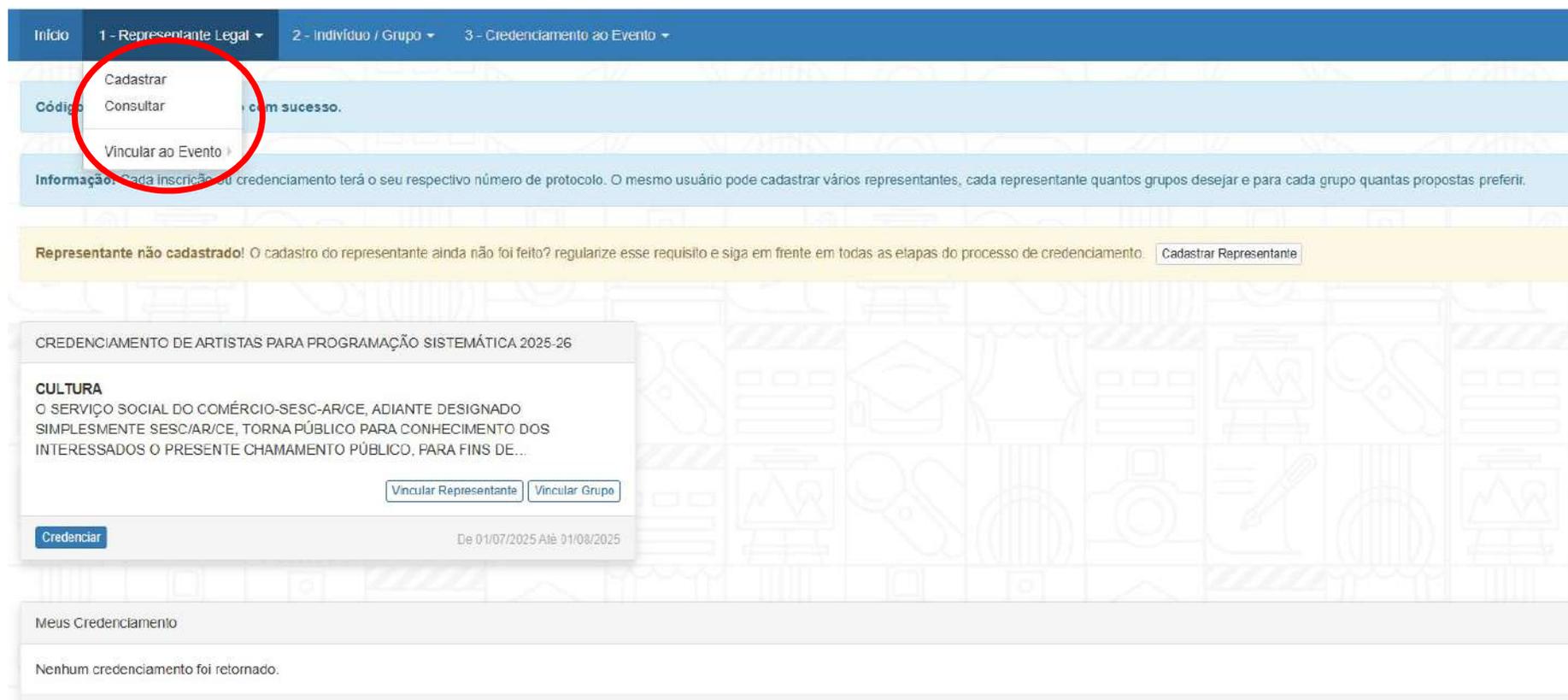
[Vincular Representante](#) [Vincular Grupo](#)

[Credenciar](#) De 01/07/2025 Até 01/08/2025

Meus Credenciamento

Nenhum credenciamento foi retornado.

Uma pequena caixa abrirá logo abaixo com as opções Cadastrar, Consultar e Vincular ao Evento. Clique na opção CADASTRAR.



Início 1 - Representante Legal 2 - Indivíduo / Grupo 3 - Credenciamento ao Evento

Código ... com sucesso.

Informação: Cada inscrição de credenciamento terá o seu respectivo número de protocolo. O mesmo usuário pode cadastrar vários representantes, cada representante quantos grupos desejar e para cada grupo quantas propostas preferir.

Representante não cadastrado! O cadastro do representante ainda não foi feito? regularize esse requisito e siga em frente em todas as etapas do processo de credenciamento. [Cadastrar Representante](#)

CREDENCIAMENTO DE ARTISTAS PARA PROGRAMAÇÃO SISTEMÁTICA 2025-26

CULTURA
O SERVIÇO SOCIAL DO COMÉRCIO-SESC-AR/CE, ADIANTE DESIGNADO SIMPLEMENTE SESC-AR/CE, TORNA PÚBLICO PARA CONHECIMENTO DOS INTERESSADOS O PRESENTE CHAMAMENTO PÚBLICO. PARA FINS DE...

[Vincular Representante](#) [Vincular Grupo](#)

[Credenciar](#) De 01/07/2025 Até 01/08/2025

Meus Credenciamento

Nenhum credenciamento foi retornado.

Você será direcionado para a página indicada na imagem abaixo. Nela, insira todas as informações solicitadas a respeito do Representante Legal.

Cadastrar Representante/Base

DADOS GERAIS

Dados do Representante

Natureza *
Natureza jurídica. Ex: Pessoa Física ou Pessoa Jurídica

Nome *
Nome do representante

CPF *
Número do CPF do representante. Formato: 000.000.000-00

CEP *
Número do CEP do representante. (Somente números)

Endereço *
Descrição do endereço do representante. Ex: Rua Frei Damião

Complemento

Insira aqui, se houver, algum complemento do endereço

Descrição do complemento do endereço do representante. Ex: Bloco A Apt 101

Número imóvel *

Insira aqui o numeral do imóvel

Número do endereço do representante. Ex: 104 ou S/N

Bairro *

Insira aqui bairro em que o imóvel está situado

Descrição do bairro do endereço do representante. Ex: Centro

UF *

Selecione... Selecione qual Estado do Representante Legal

Sigla da Unidade Federativa do endereço do representante.

Cidade *

Selecione... Selecione qual cidade do Representante Legal

Cidade da UF do endereço do representante.

Telefone *

Insira aqui o telefone do Representante Legal

Número do telefone do representante. Ex: (85) 99999-9999

Agora é hora de enviar alguns arquivos. Para enviar a cédula de identidade civil do Representante Legal clique no retângulo azul escuro escrito “Upload do Arquivo”, como indicado na imagem abaixo:

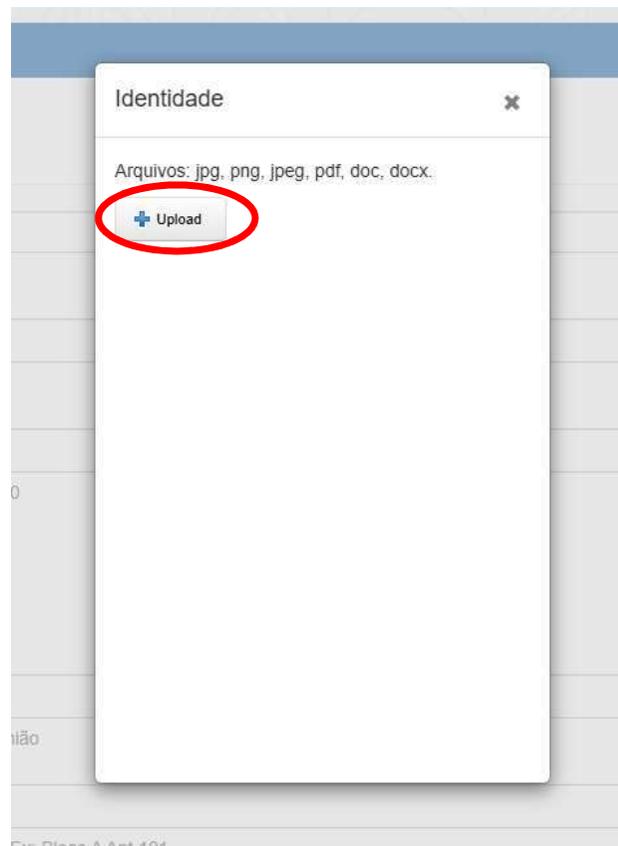
Identidade *

Cópia da cédula de Identidade Civil Carteira de Identidade expedida por Secretaria de Segurança Pública de qualquer estado (UF), ou por Comando Militar, por Ex-Ministério Militar, pelo Corpo de Bombeiros, pela Polícia Militar, ou por órgão fiscalizador do exercício de profissão regulamentada por lei (OAB, CRM, CRBio, CREA etc); Carteira funcional expedida por órgão público, DESDE QUE reconhecida por Lei Federal como documento de identidade válido em todo território nacional; Carteira Nacional de Habilitação - CNH, expedida pelo DETRAN; Passaporte brasileiro, emitido pela Polícia Federal ou pelo Ministério das Relações Exteriores; Carteira de identidade do indígena; Declaração da FUNAI que ateste a veracidade dos dados pessoais de indígena não integrado; Carteira de Trabalho e Previdência Social - CTPS; Documento de identificação digital DESDE QUE reconhecido por Lei Federal como válido em todo território nacional (atualmente, CNH e DNI podem ser aceitos nessa modalidade)

Upload do Arquivo



Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem abaixo. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.



Para enviar o CPF do Representante Legal clique no retângulo azul escuro escrito “Upload do Arquivo”, como indicado na imagem abaixo:

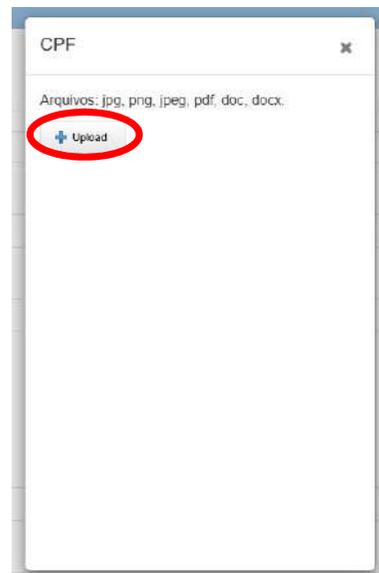
CPF *

Cópia do CPF

Upload do Arquivo



Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem abaixo. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.

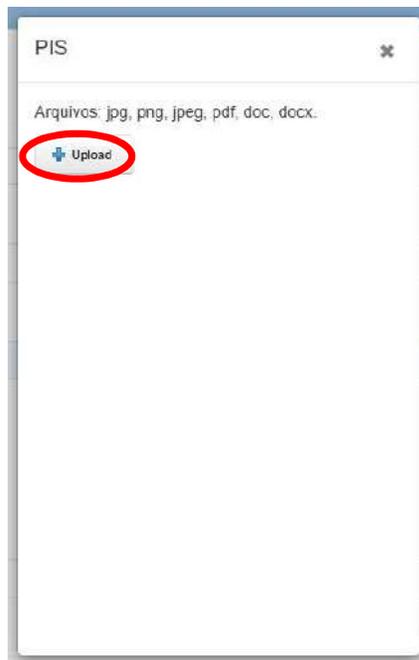


Para enviar a inscrição do PIS do Representante Legal clique no retângulo azul escuro escrito “Upload do Arquivo”, como indicado na imagem abaixo:

Inscrição do PIS *



Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem abaixo. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.



Para enviar o Comprovante de Residência do Representante Legal clique no retângulo azul escuro escrito “Upload do Arquivo”, como indicado na imagem abaixo:

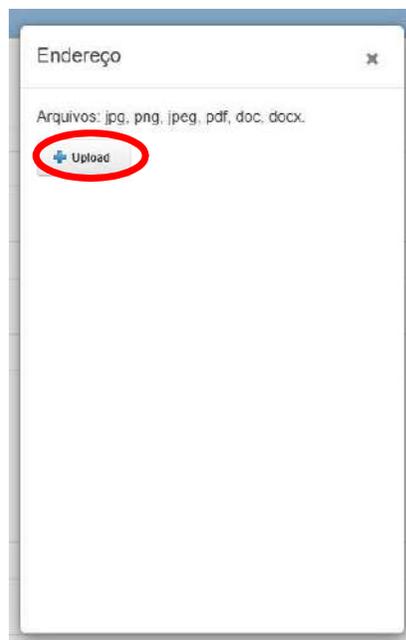
Comprovante de Endereço *

Comprovante de endereço atualizado (90 dias). Em não havendo, deverá ser apresentado de forma complementar DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA, conforme modelo

Upload do Arquivo



Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem abaixo. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.



Agora insira os Dados Bancários e em seguida, clique no retângulo verde escrito "Cadastrar".

Dados bancários

Tipo de dados 
Dados bancários onde serão depositados os valores de cachê.

Banco *
Código do banco. Ex: 001 - Banco do Brasil

Agência *
Código da agência. Ex: 9999-9

Conta *
Código da conta. Ex: 99999-9

Operação *
Código da operação. Ex: 01 - Conta Corrente



Cadastrar

Página Inicial

Seu Representante Legal foi cadastrado e você será direcionado para uma página como a indicada na imagem abaixo. Agora será necessário fazer a vinculação dele ao Credenciamento.

Início 1 - Representante Legal 2 - Indivíduo / Grupo 3 - Credenciamento ao Evento Administração

Representante cadastrado com sucesso!

Vincular Representante ao Evento

DADOS GERAIS

Representante no Evento

Evento

Selecione o evento de credenciamento para listar os representantes

Alguns eventos podem permitir o credenciamento de certos tipos de natureza jurídica (Pessoa Física e Pessoa Jurídica), observe essa informação no cadastro do(s) seu(s) Representante.

Representante

Selecione o representantes que será vinculado ao evento de credenciamento

Para visualizar a lista dos representantes já cadastrados clique em **Meus Representantes**, para realizar a inclusão de um novo registro clique em **Novo Representante**.

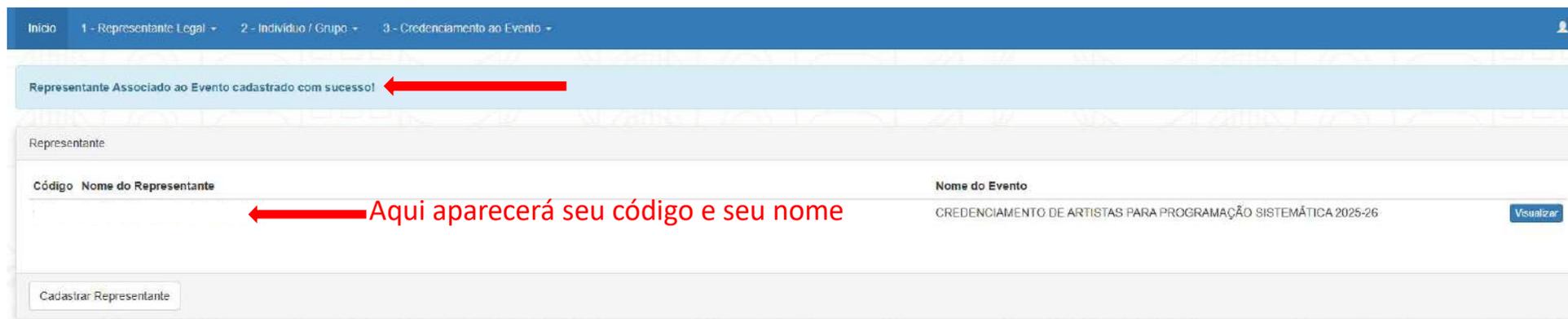
Novo Representante Meus Representantes

Vincular Página Inicial

Aqui selecione a opção “Credenciamento de Artistas para programação sistemática 2025-26”

Aqui selecione o Representante Legal criado e clique no botão “Vincular”.

Você será direcionado para a página indicada na imagem abaixo, sinalizando que o Representante Legal foi vinculado ao evento.



The screenshot displays a web application interface with a blue navigation bar at the top containing the following items: 'Inicio', '1 - Representante Legal', '2 - Indivíduo / Grupo', and '3 - Credenciamento ao Evento'. A light blue banner below the navigation bar contains the message 'Representante Associado ao Evento cadastrado com sucesso!' with a red arrow pointing to the left. Below this banner is a table with the following structure:

Representante		Nome do Evento	
Código	Nome do Representante		
		CRENCIAMENTO DE ARTISTAS PARA PROGRAMAÇÃO SISTEMÁTICA 2025-26	Visualizar

Below the table is a button labeled 'Cadastrar Representante'. A red arrow points to the empty 'Código' and 'Nome do Representante' columns in the table, with the text 'Aqui aparecerá seu código e seu nome' written in red.

INSCRIÇÃO REPRESENTANTE LEGAL PESSOA JURÍDICA

Acesse o link <https://eventos.sesc-ce.com.br/credenciamento>. Na plataforma de inscrição, faça seu cadastro clicando no retângulo branco, como indicamos na imagem:



Você será direcionado para a página indicada na imagem abaixo. Nela, preencha os campos solicitados e clique no retângulo verde escrito “Cadastrar”.

Cadastrar Usuário

Nome *

Email *

Email Confirmação*

Senha *

Senha Confirmação*

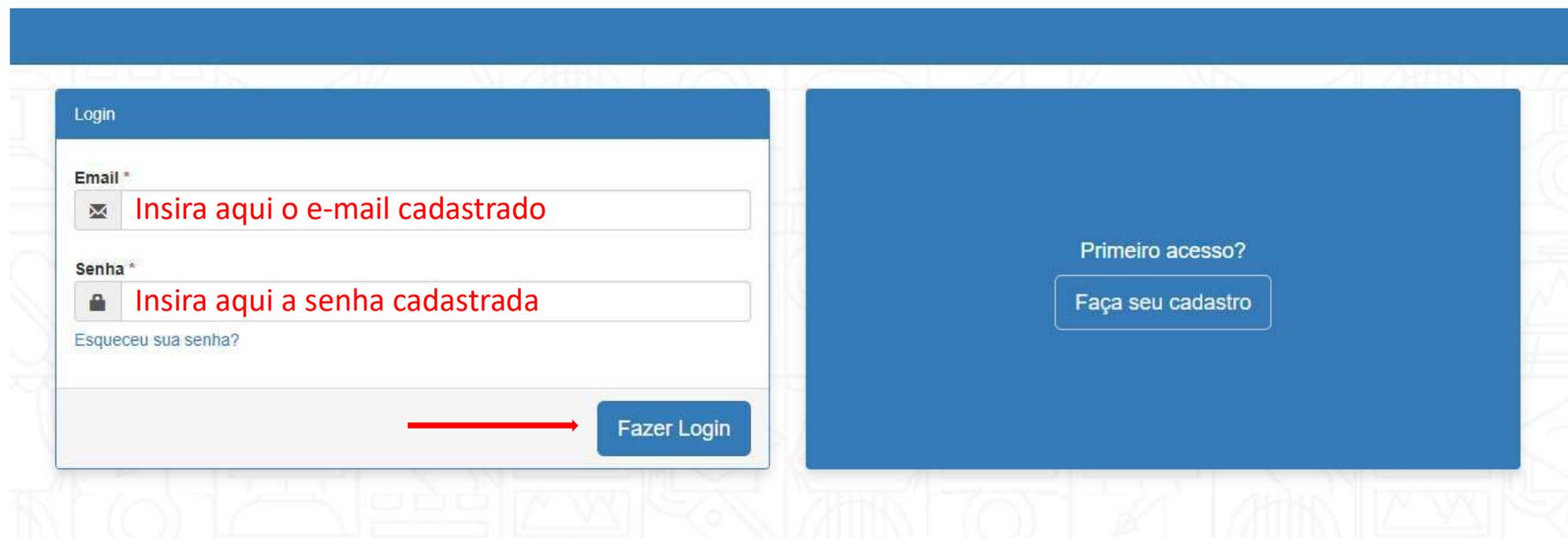
Seu usuário foi criado e você será redirecionado para a página anterior. No entanto, aparecerá a mensagem no retângulo azul claro no topo da tela, como indicamos na imagem abaixo:



Agora, clique no retângulo azul escuro escrito "Fazer Login" para acessar ao sistema de inscrições, como indicamos na imagem abaixo:



Você será direcionado para a página indicada na imagem abaixo. Nela, insira o e-mail e a senha cadastrados anteriormente e clique no retângulo azul escrito “Fazer Login”.



The image shows a login interface. On the left, there is a white box with a blue header labeled "Login". Inside, there are two input fields: "Email *" with a red instruction "Insira aqui o e-mail cadastrado" and "Senha *" with a red instruction "Insira aqui a senha cadastrada". Below the password field is a link "Esqueceu sua senha?". At the bottom right of the box is a blue button labeled "Fazer Login", with a red arrow pointing to it from the left. To the right of this box is a large blue rectangle containing the text "Primeiro acesso?" and a white button labeled "Faça seu cadastro".

Você será direcionado para a página indicada na imagem abaixo. Nela, insira o código enviado para seu e-mail, o mesmo e-mail que foi informado no cadastro. Não copie e cole o código, assim ele pode não funcionar. Em seguida, clique no retângulo azul escrito “Confirmar”.

Início 1 - Representante Legal 2 - Indivíduo / Grupo 3 - Credenciamento ao Evento

É necessário confirmar o código de ativação para continuar.

Um e-mail com o código de verificação de 6 dígitos foi enviado para **phbasico1@outlook.com**, informe-o no campo abaixo e confirme. Essa confirmação é necessária para a realização dos demais cadastros no sistema de inscrição.

Não recebeu o e-mail? - verifique se o e-mail foi informado corretamente ou se a mensagem não está na caixa de lixo eletrônico ou spam.

Meus dados Reenviar código

Código de verificação

Código *

Confirmar

Você será direcionado para a página indicada na imagem abaixo para cadastrar o Representante Legal das propostas inscritas. Clique na opção “1 – Representante Legal”, como indicado na imagem abaixo:

Início 1 - Representante Legal 2 - Indivíduo / Grupo 3 - Credenciamento ao Evento

Código de ativação confirmado com sucesso.

Informação! Cada inscrição ou credenciamento terá o seu respectivo número de protocolo. O mesmo usuário pode cadastrar vários representantes, cada representante quantos grupos desejar e para cada grupo quantas propostas preferir.

Representante não cadastrado! O cadastro do representante ainda não foi feito? regularize esse requisito e siga em frente em todas as etapas do processo de credenciamento. [Cadastrar Representante](#)

CREDENCIAMENTO DE ARTISTAS PARA PROGRAMAÇÃO SISTEMÁTICA 2025-26

CULTURA
O SERVIÇO SOCIAL DO COMÉRCIO-SESC-AR/CE, ADIANTE DESIGNADO SIMPLEMENTE SESC/AR/CE, TORNA PÚBLICO PARA CONHECIMENTO DOS INTERESSADOS O PRESENTE CHAMAMENTO PÚBLICO, PARA FINS DE...

[Vincular Representante](#) [Vincular Grupo](#)

[Credenciar](#) De 01/07/2025 Até 01/08/2025

Meus Credenciamento

Nenhum credenciamento foi retornado.

Uma pequena caixa abrirá logo abaixo com as opções Cadastrar, Consultar e Vincular ao Evento. Clique na opção CADASTRAR.

Início 1 - Representante Legal 2 - Indivíduo / Grupo 3 - Credenciamento ao Evento

Cadastrar
Consultar
Vincular ao Evento

Código com sucesso.

Informação: Cada inscrição de credenciamento terá o seu respectivo número de protocolo. O mesmo usuário pode cadastrar vários representantes, cada representante quantos grupos desejar e para cada grupo quantas propostas preferir.

Representante não cadastrado! O cadastro do representante ainda não foi feito? regularize esse requisito e siga em frente em todas as etapas do processo de credenciamento. [Cadastrar Representante](#)

CREDENCIAMENTO DE ARTISTAS PARA PROGRAMAÇÃO SISTEMÁTICA 2025-26

CULTURA
O SERVIÇO SOCIAL DO COMÉRCIO-SESC-AR/CE, ADIANTE DESIGNADO SIMPLEMENTE SESC-AR/CE, TORNA PÚBLICO PARA CONHECIMENTO DOS INTERESSADOS O PRESENTE CHAMAMENTO PÚBLICO. PARA FINS DE...

[Vincular Representante](#) [Vincular Grupo](#)

[Credenciar](#) De 01/07/2025 Até 01/08/2025

Meus Credenciamento

Nenhum credenciamento foi retornado.

Você será direcionado para a página indicada na imagem abaixo. Nela, insira todas as informações solicitadas a respeito do Representante Legal.

Início | 1 - Representante Legal | 2 - Indivíduo / Grupo | 3 - Credenciamento ao Evento

Cadastrar Representante/Base

DADOS GERAIS
Dados do Representante

Natureza * Natureza jurídica. Ex: Pessoa Física ou Pessoa Jurídica

Nome * Nome do representante

CPF * Número do CPF do representante. Formato: 000.000.000-00

CEP * Número do CEP do representante. (Somente números)

Endereço * Descrição do endereço do representante. Ex: Rua Frei Damião

Complemento

Insira aqui, se houver, algum complemento do endereço

Descrição do complemento do endereço do representante. Ex: Bloco A Apt 101

Número imóvel *

Insira aqui o numeral do imóvel

Número do endereço do representante. Ex: 104 ou S/N

Bairro *

Insira aqui bairro em que o imóvel está situado

Descrição do bairro do endereço do representante. Ex: Centro

UF *

Selecione... Selecione qual Estado do Representante Legal

Sigla da Unidade Federativa do endereço do representante.

Cidade *

Selecione... Selecione qual cidade do Representante Legal

Cidade da UF do endereço do representante.

Telefone *

Insira aqui o telefone do Representante Legal

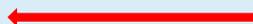
Número do telefone do representante. Ex: (85) 99999-9999

Agora é hora de enviar alguns arquivos. Para os casos de Pessoa Jurídica, para enviar a cédula de identidade civil do Representante Legal clique no retângulo azul escuro escrito “Upload do Arquivo”, como indicado na imagem abaixo:

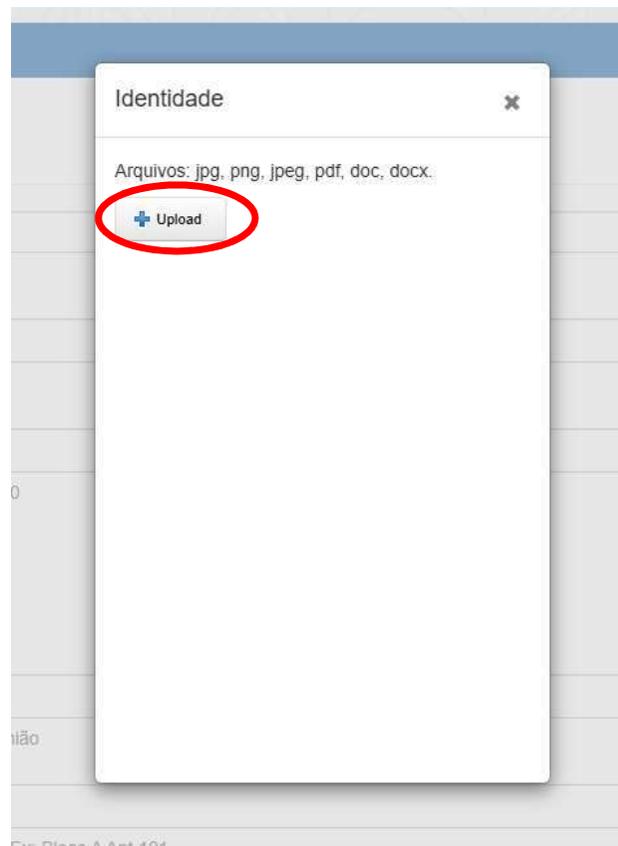
Identidade *

Cópia da cédula de Identidade Civil Carteira de Identidade expedida por Secretaria de Segurança Pública de qualquer estado (UF), ou por Comando Militar, por Ex-Ministério Militar, pelo Corpo de Bombeiros, pela Polícia Militar, ou por órgão fiscalizador do exercício de profissão regulamentada por lei (OAB, CRM, CRBio, CREA etc); Carteira funcional expedida por órgão público, DESDE QUE reconhecida por Lei Federal como documento de identidade válido em todo território nacional; Carteira Nacional de Habilitação - CNH, expedida pelo DETRAN; Passaporte brasileiro, emitido pela Polícia Federal ou pelo Ministério das Relações Exteriores; Carteira de identidade do indígena; Declaração da FUNAI que ateste a veracidade dos dados pessoais de indígena não integrado; Carteira de Trabalho e Previdência Social - CTPS; Documento de identificação digital DESDE QUE reconhecido por Lei Federal como válido em todo território nacional (atualmente, CNH e DNI podem ser aceitos nessa modalidade)

Upload do Arquivo



Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem abaixo. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.



Para enviar o CPF do Representante Legal clique no retângulo azul escuro escrito “Upload do Arquivo”, como indicado na imagem abaixo:

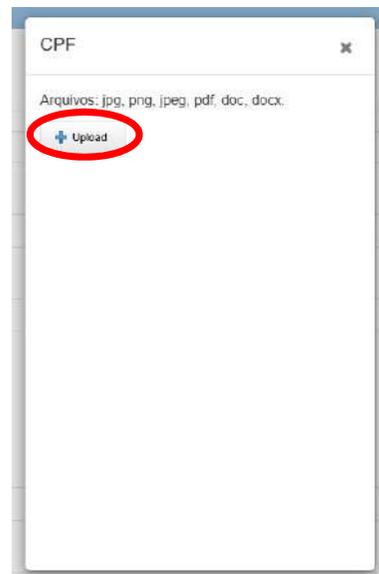
CPF *

Cópia do CPF

Upload do Arquivo



Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem abaixo. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.



Para enviar o Comprovante de Residência do Representante Legal clique no retângulo azul escuro escrito “Upload do Arquivo”, como indicado na imagem abaixo:

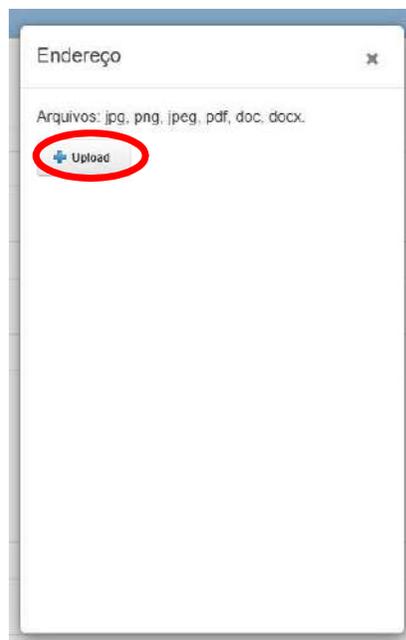
Comprovante de Endereço *

Comprovante de endereço atualizado (90 dias). Em não havendo, deverá ser apresentado de forma complementar DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA, conforme modelo

Upload do Arquivo



Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem abaixo. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.



Agora insira os dados da empresa, como indicado na imagem abaixo:

Dados da Empresa

CNPJ *

Insira aqui o número do CNPJ da empresa

Número do CNPJ da empresa. Formato: 99.999.999/9999-99

Razão social *

Insira aqui o nome da Razão Social da empresa

Nome da razão social da empresa

Inscrição Estadual

Insira aqui o número da inscrição estadual da empresa

Inscrição estadual, se empresa for do Ceará. Formato: 99.999.999-9

Reutilizar dados de endereço do Representante

Clique nesta opção caso os dados do Representante sejam os mesmos da empresa. Caso contrário, siga preenchendo os campos, como indicado na página seguinte.

CEP *

Insira aqui o CEP da empresa

Número do CEP da empresa. (Somente números)

Endereço *

Insira aqui o endereço da empresa

Descrição do endereço da empresa. Ex: Rua Frei Damião

Complemento

Insira aqui, se houver, algum complemento do endereço

Descrição do complemento do endereço da empresa. Ex: Bloco A Apt 101

Número *

Insira aqui o numeral do imóvel

Número do endereço da empresa. Ex: 104 ou S/N

Bairro *

Insira aqui bairro em que o imóvel está situado

Descrição do bairro do endereço da empresa. Ex: Centro

UF *

Selecione... **Selecione qual Estado da empresa** ▼

Sigla da Unidade Federativa do endereço da empresa.

Cidade *

Selecione... **Selecione qual cidade da empresa** ▼

Cidade da UF do endereço da empresa.

Telefone *

Insira aqui o telefone da empresa

Número do telefone da empresa. Ex: (85) 99999-9999

Agora você precisa enviar alguns documentos da empresa. Para enviar o Contrato Social da empresa clique no retângulo azul escuro escrito “Upload do Arquivo”, como indicado na imagem abaixo:

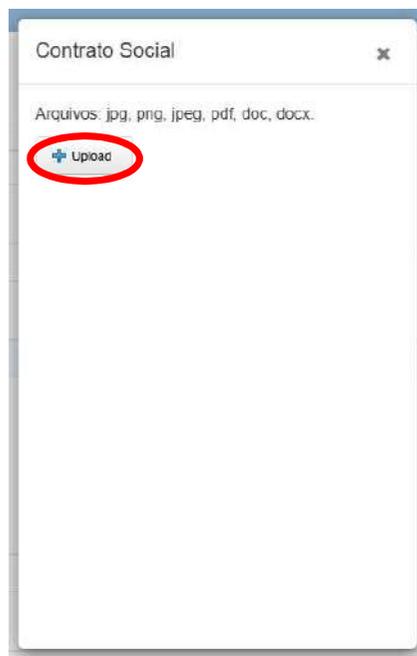
Contrato Social *

Contrato Social - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades, bem como ata de eleição e posse da atual diretoria ou Certificado do MEI - CCMEI, se for o caso

Upload do Arquivo



Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem abaixo. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.



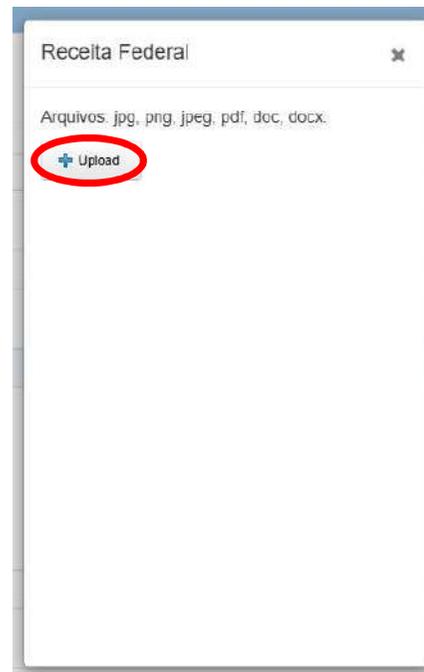
Para enviar o Cartão CNPJ da empresa clique no retângulo azul escuro escrito “Upload do Arquivo”, como indicado na imagem abaixo:

CNPJ Receita Federal *

Receita Federal - Comprovante de situação cadastral junto a Receita Federal (CNPJ)

Upload do Arquivo

Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem abaixo. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.

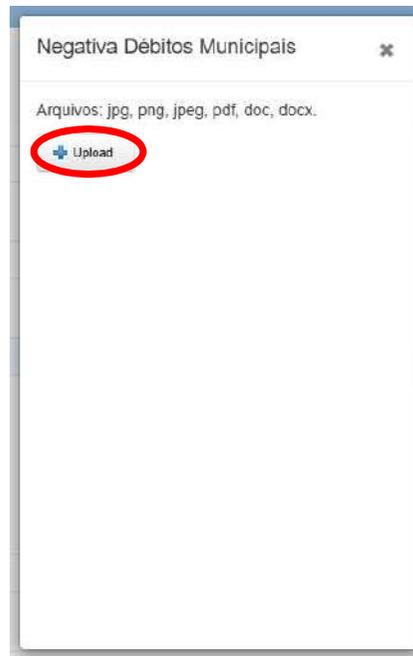


Para enviar a Certidão de Débitos Municipais da empresa clique no retângulo azul escuro escrito “Upload do Arquivo”, como indicado na imagem abaixo:

Certidão de Débitos Municipais *



Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem abaixo. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.

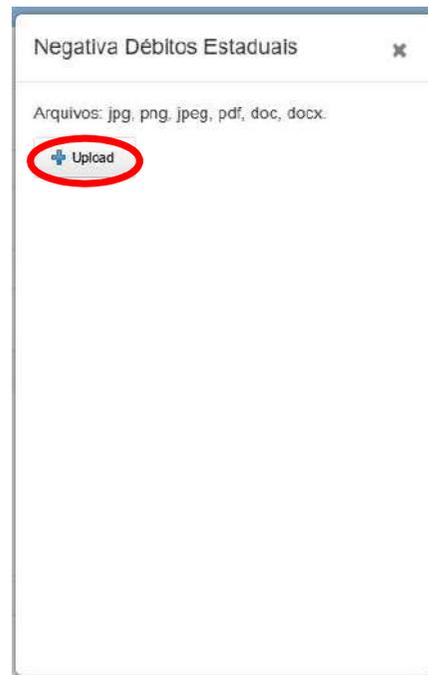


Para enviar a Certidão de Débitos Estaduais da empresa clique no retângulo azul escuro escrito “Upload do Arquivo”, como indicado na imagem abaixo:

Certidão de Débitos Estaduais *



Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem abaixo. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.

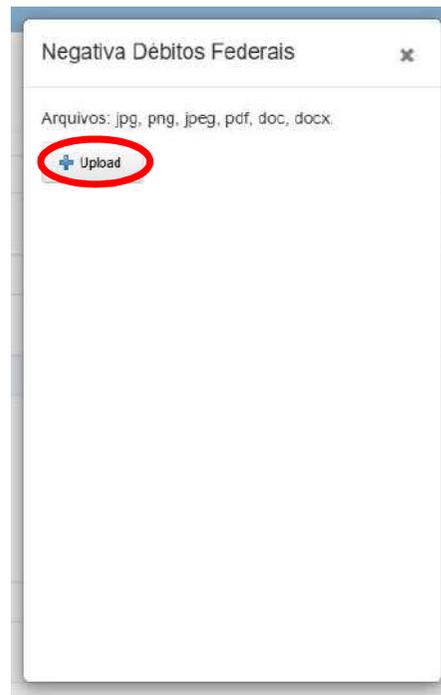


Para enviar a Certidão de Débitos Federais da empresa clique no retângulo azul escuro escrito “Upload do Arquivo”, como indicado na imagem abaixo:

Certidão de Débitos Federais *



Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem abaixo. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.



Para enviar a Prova de Regularidade junto ao FGTS da empresa clique no retângulo azul escuro escrito “Upload do Arquivo”, como indicado na imagem abaixo:

Regularidade de FGTS *

Regularidade de FGTS - Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS)

Upload do Arquivo



Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem abaixo. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.



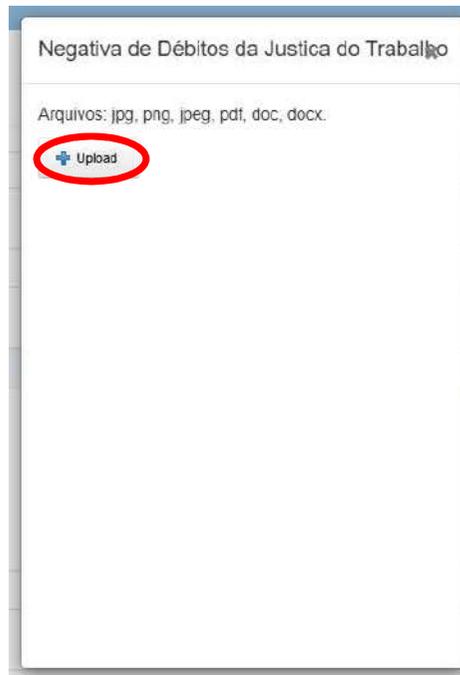
Para enviar a inexistência de débitos junto a Justiça do Trabalho da empresa clique no retângulo azul escuro escrito “Upload do Arquivo”, como indicado na imagem abaixo:

Débitos Justiça Trabalho *

Inexistência de Débitos na Justiça Trabalho - Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho

Upload do Arquivo

Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem abaixo. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.



Agora insira os Dados Bancários e em seguida, clique no retângulo verde escrito "Cadastrar".

Dados bancários

Tipo de dados ▼
Dados bancários onde serão depositados os valores de cachê.

Banco *
Código do banco. Ex: 001 - Banco do Brasil

Agência *
Código da agência. Ex: 9999-9

Conta *
Código da conta. Ex: 99999-9

Operação *
Código da operação. Ex: 01 - Conta Corrente



Cadastrar

Página Inicial

Seu Representante Legal foi cadastrado. Agora será necessário fazer a vinculação ao Evento, o Credenciamento de Artistas. Você será direcionado para a página indicada na imagem abaixo:

Início 1 - Representante Legal ▾ 2 - Indivíduo / Grupo ▾ 3 - Credenciamento ao Evento ▾

Representante cadastrado com sucesso!

Vincular Representante ao Evento

DADOS GERAIS

Representante no Evento

Evento * ▾
Selecione o evento de credenciamento para listar os representantes

Alguns eventos podem permitir o credenciamento de certos tipos de natureza jurídica (Pessoa Física e Pessoa Jurídica), observe essa informação no cadastro do(s) seu(s) Representante.

Representante * ▾
Selecione o representantes que será vinculado ao evento de credenciamento

Para visualizar a lista dos representantes já cadastrados clique em **Meus Representantes**, para realizar a inclusão de um novo registro clique em **Novo Representante**.

← Aqui selecione a opção
“Credenciamento de Artistas
para programação
sistemática 2025-26”

← Aqui selecione o
Representante Legal
cadastrado e clique no
retângulo verde escrito
“Vincular”

Você será direcionado para a página indicada na imagem abaixo, sinalizando que o Representante Legal foi vinculado ao evento.

The screenshot displays a web application interface with a blue navigation bar at the top containing the following items: 'Início', '1 - Representante Legal', '2 - Indivíduo / Grupo', and '3 - Credenciamento ao Evento'. Below the navigation bar is a light blue banner with the message 'Representante Associado ao Evento cadastrado com sucesso!' and a red arrow pointing to the left. The main content area features a table with the following structure:

Representante		Nome do Evento	
Código	Nome do Representante		
		CRENCIAMENTO DE ARTISTAS PARA PROGRAMAÇÃO SISTEMÁTICA 2025-26	Visualizar

Below the table is a button labeled 'Cadastrar Representante'. A red arrow points to the empty 'Código' and 'Nome do Representante' columns with the text 'Aqui aparecerá seu código e seu nome'.

INSCRIÇÃO GRUPO/ARTISTA

Agora você precisa cadastrar integrantes e grupos. Clique em “2 – Indivíduo/Grupo” e selecione a opção Cadastrar:

The screenshot shows a web application interface. At the top, there is a blue navigation bar with the following items: "Início", "1 - Representante Legal", "2 - Indivíduo / Grupo" (highlighted with a red circle), and "3 - Credenciamento ao Evento". A user profile icon is visible on the right side of the navigation bar.

Below the navigation bar, a light blue banner displays the message: "Representante Associado ao Evento cadastrado com sucesso!".

The main content area is titled "Representante" and contains a table with the following structure:

Código	Nome do Representante	Nome do Evento	
		CRENCIAMENTO DE ARTISTAS PARA PROGRAMAÇÃO SISTEMÁTICA 2025-26	Visualizar

At the bottom of the main content area, there is a button labeled "Cadastrar Representante".

Você será direcionado para a página indicada na imagem abaixo. Nela, clique no retângulo branco escrito “Meus Integrantes/Participantes”.

Cadastrar Indivíduo/Grupo

DADOS GERAIS
Do indivíduo/grupo

Nome do indivíduo/Grupo*
Nome de identificação do indivíduo/grupo

COMPOSIÇÃO DO GRUPO
Das composições

Composição e Integrantes um único cadastro de indivíduo/grupo pode ter várias composições com um número diferentes de participantes/integrantes, configure da maneira necessária o seu grupo. Lembre-se de cadastrar primeiro quantos são os seus Participantes/Integrantes, depois quem são, para somente depois associá-los a uma composição (formação).

Adicionar Composição do Grupo **Meus Integrantes/Participantes**

Nenhuma composição adicionada até o momento.

Cadastrar Página Inicial

Você será direcionado para a página indicada na imagem abaixo. Nela, clique no retângulo branco escrito “Cadastrar Participante.”



Você será direcionado para a página indicada na imagem abaixo. Preencha todos os campos com os dados do participante e em seguida clique no retângulo verde escrito “Cadastrar”.

Início 1 - Representante Legal 2 - Indivíduo / Grupo 3 - Credenciamento ao Evento

Cadastrar Participante

DADOS GERAIS
Participante

Nome Completo *

Nome Social

Nome Para Divulgação *

Tipo Documento * CPF Passaporte

CPF *

RG *

Orgão RG *

Nascimento * 

Função *

PCD? * Não Sim Selecione aqui se o integrante é PCD ou não

Email *

Celular *

Celular 2

Caso haja mais integrantes a cadastrar, repita o mesmo processo. Posteriormente, você precisará cadastrar os grupos. Clique em “2 – Indivíduo/Grupo” e você será direcionado para a página indicada na imagem abaixo. Nela, clique no retângulo azul escuro escrito “Adicionar Composição do Grupo”.

Início 1 - Representante Legal 2 - Indivíduo / Grupo 3 - Credenciamento ao Evento

Cadastrar Indivíduo/Grupo

DADOS GERAIS

Do indivíduo/grupo

Nome do Indivíduo/Grupo*

Nome de identificação do indivíduo/grupo

COMPOSIÇÃO DO GRUPO

Das composições

Composição e Integrantes um único cadastro de indivíduo/grupo pode ter várias composições com um número diferentes de participantes/integrantes, configure da maneira necessária o seu grupo. Lembre-se de cadastrar primeiro quantos são os seus Participantes/Integrantes, depois quem são, para somente depois associá-los a uma composição (formação).

[Adicionar Composição do Grupo](#) [Meus Integrantes/Participantes](#)

Nenhuma composição adicionada até o momento.

[Cadastrar](#) [Página Inicial](#)

Abrirá uma janela, como indicado na imagem abaixo. Nela insira o nome do Grupo/Artista e selecione a quantidade de integrantes que ele terá. Em seguida clique no quadrado verde escrito “Salvar”.



The image shows a dialog box titled "Composição do Grupo" with a close button (X) in the top right corner. It contains two input fields and two buttons. The first input field is labeled "Nome da Composição *" and contains the red text "Insira aqui o nome do Grupo/Artista". The second input field is labeled "Quantidade de integrantes *" and contains the red text "Selecione aqui a quantidade de integrantes". At the bottom, there are two buttons: "Salvar" (highlighted with a red circle) and "Fechar".

A formação foi adicionada com sucesso. Você será direcionado para uma página como indica na imagem abaixo. Note as informações no final da página:

Formação Adicionada com sucesso

Cadastrar indivíduo/grupo

DADOS GERAIS

Do indivíduo/grupo

Nome do Indivíduo/Grupo *

Nome de identificação do indivíduo/grupo

COMPOSIÇÃO DO GRUPO

Das composições

Composição e Integrantes: um único cadastro de indivíduo/grupo pode ter várias composições com um número diferentes de participantes/integrantes, configure da maneira necessária o seu grupo. Lembre-se de cadastrar primeiro quantos são os seus Participantes/integrantes, depois quem são, para somente depois associá-los a uma composição (formação).

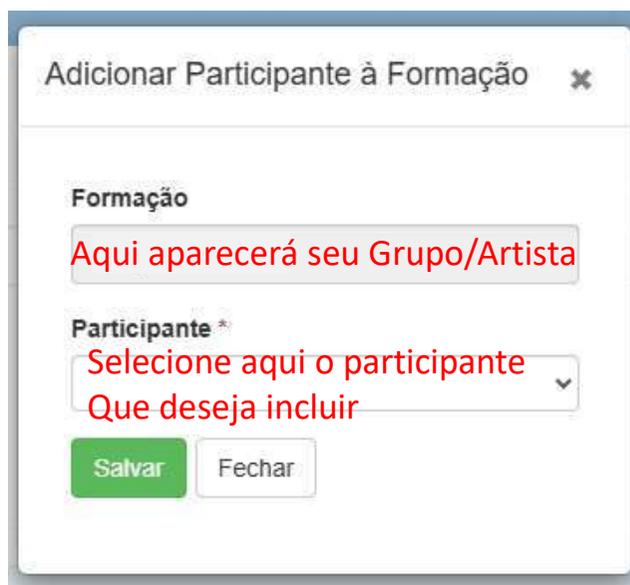
Adicionar Composição do Grupo Meus Integrantes/Participantes

Nome da Composição	Quantidade de integrantes
<input type="button" value="Associar Integrantes"/> xxxxxxxx	<input type="text" value="xxxxxxx"/> <input type="button" value="Remover"/>

Cadastrar Página Inicial

Agora você precisa incluir os integrantes que você cadastrou anteriormente no Grupo/Artista que você acabou de criar. Clique no retângulo branco escrito “Associar Integrantes”, como indicado na imagem acima.

Abrirá uma caixa, como indicado na imagem abaixo, já com o Grupo/Artista criado no campo “Formação”. Selecione o participante que você cadastrou no campo “Participante”. Posteriormente, clique n quadrado verde escrito “Salvar”.



The image shows a modal window titled "Adicionar Participante à Formação" with a close button (X) in the top right corner. Inside the modal, there are two main sections. The first section is labeled "Formação" and contains a text input field with the red placeholder text "Aqui aparecerá seu Grupo/Artista". The second section is labeled "Participante*" and contains a dropdown menu with the red placeholder text "Selecione aqui o participante Que deseja incluir" and a small downward arrow icon. At the bottom of the modal, there are two buttons: a green button labeled "Salvar" and a white button labeled "Fechar".

Caso haja mais integrantes para incluir, repita o processo.

Ao inserir os integrantes necessários, note as informações no final da página.

Formação Adicionada com sucesso

Cadastrar Indivíduo/Grupo

DADOS GERAIS

Do indivíduo/grupo

Nome do Indivíduo/Grupo *

Nome de identificação do indivíduo/grupo

COMPOSIÇÃO DO GRUPO

Das composições

Composição e Integrantes: um único cadastro de indivíduo/grupo pode ter várias composições com um número diferentes de participantes/integrantes, configure da maneira necessária o seu grupo. Lembre-se de cadastrar primeiro quantos são os seus Participantes/integrantes, depois quem são, para somente depois associá-los a uma composição (formação).

Adicionar Composição do Grupo Meus Integrantes/Participantes

Nome da Composição	Quantidade de integrantes
Associar Integrantes <input type="text" value="XXXXXXX"/>	<input type="text" value="XXXXXXX"/>

Cadastrar Página Inicial

Aqui aparecerá o nome do Grupo/Artista criado e abaixo aparecerão listados os integrantes do Grupo/Artista criado

Aqui aparecerá a quantidade de integrantes do Grupo/Artista criado e abaixo aparecerão os CPF dos integrantes

Caso não necessite incluir outro integrante, clique no quadrado verde escrito “Cadastrar”.

Você será direcionado para uma página como a indicada na imagem abaixo. Será necessário vincular o Grupo/Artista criado ao evento e inserir a documentação necessária.

Aqui selecione a opção
“Credenciamento de Artistas
para programação
sistemática 2025-26”

Aqui selecione o
Grupo/Artista criado, mas
não vincule ainda no botão
“Vincular”.

Na mesma página, aparecerão os campos para inserção dos documentos referentes ao Grupo/Artista, como indicado na imagem abaixo:

Declaração de Representação	Declaração de representação (exceto quando o licitante está representando a si próprio como artista individual) Upload do Arquivo
Declaração de Não Vínculo *	Declaração de não vínculo Upload do Arquivo
Autorização de Imagem	Termo de Autorização de Uso de Imagem e Áudio Upload do Arquivo
Requerimento de Inscrição *	Requerimento de Inscrição Upload do Arquivo

[Vincular](#) [Página Inicial](#)

Para elaborar esses documentos solicitados, existem modelos anexos ao Edital.

Para enviar a Declaração de Representação do Grupo/Artista clique no retângulo azul escuro escrito “Upload do Arquivo”, como indicado na imagem abaixo:

Declaração de Representação

Declaração de representação (exceto quando o licitante está representando a si próprio como artista individual)

Upload do Arquivo

Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem abaixo. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.

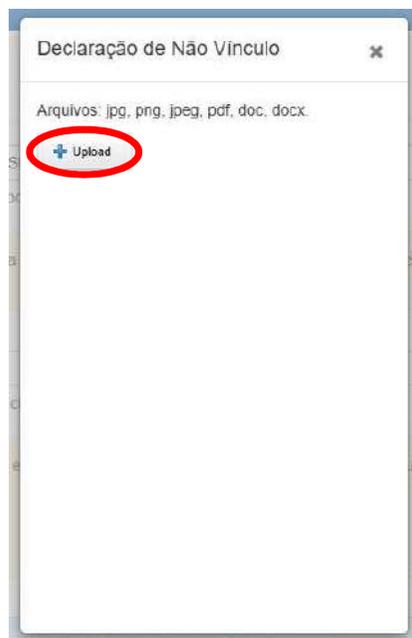


Para enviar a Declaração de Não-Vínculo do Grupo/Artista clique no retângulo azul escuro escrito “Upload do Arquivo”, como indicado na imagem abaixo:

Declaração de Não Vínculo *



Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem abaixo. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.



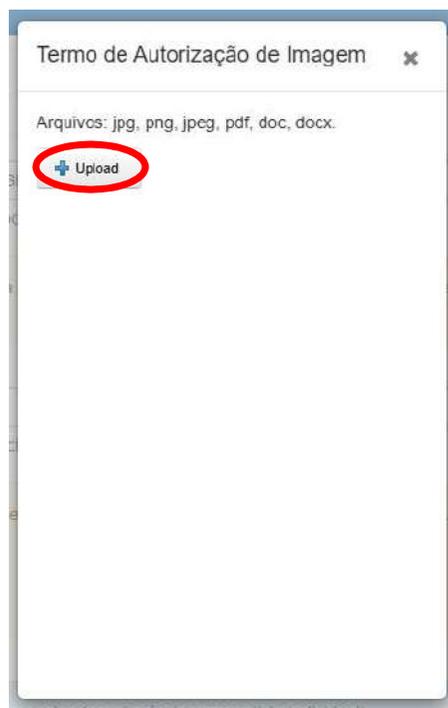
Para enviar a Autorização de uso de Imagem do Grupo/Artista clique no retângulo azul escuro escrito “Upload do Arquivo”, como indicado na imagem abaixo:

Autorização de Imagem

Termo de Autorização de Uso de Imagem e Áudio

Upload do Arquivo

Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem abaixo. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.

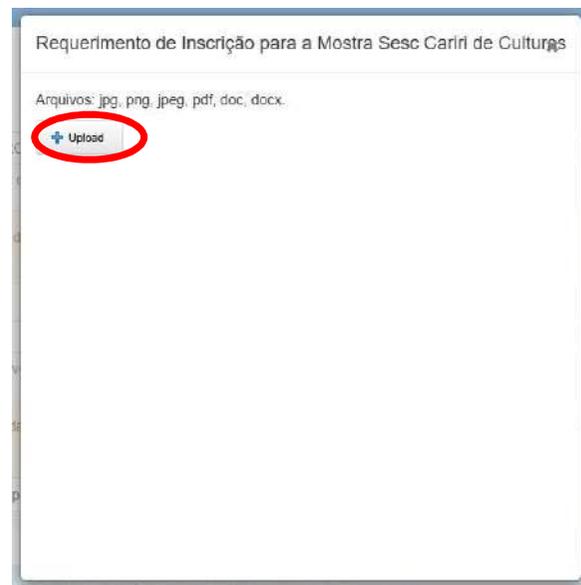


Para enviar o Requerimento de Inscrição do Grupo/Artista clique no retângulo azul escuro escrito “Upload do Arquivo”, como indicado na imagem abaixo:

Requerimento de Inscrição *



Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem abaixo. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.



Após todos os documentos anexados, clique no quadrado verde escrito “Vincular”, como indicado na imagem abaixo.

Declaração de Representação	Declaração de representação (exceto quando o licitante está representando a si próprio como artista individual) Upload do Arquivo
Declaração de Não Vínculo *	Declaração de não vínculo Upload do Arquivo
Autorização de Imagem	Termo de Autorização de Uso de Imagem e Áudio Upload do Arquivo
Requerimento de Inscrição *	Requerimento de Inscrição Upload do Arquivo
Responsabilidade de Autoria	Termo de Responsabilidade de Autoria (quando for o caso) Upload do Arquivo

[Vincular](#) [Página Inicial](#)

Seu Grupo/Artista foi associado ao Evento. Agora será necessário inscrever as propostas artísticas. Clique em “3 – Credenciamento ao Evento” e selecione a opção “Cadastrar”. Você será direcionado para uma página, como a indicada na imagem abaixo:

Início 1 - Representante Legal ▾ 2 - Indivíduo / Grupo ▾ 3 - Credenciamento ao Evento ▾

Cadastrar Credenciamento

DADOS GERAIS

Do credenciamento

Evento * ▾
Selecione o Evento que deseja se credenciar

Representante * ▾
Selecione o Representante já vinculado anteriormente ao evento selecionado

Indivíduo/Grupo * ▾
Selecione o Indivíduo/Grupo já vinculado anteriormente ao evento selecionado

Composição * ▾
Selecione a Composição do Indivíduo/Grupo selecionado

Na mesma página, será acrescentado automaticamente o campo “Linguagem” e estará disponível o Edital de Credenciamento, como indicado na imagem abaixo:

Linguagem * Aqui selecione a Linguagem em que sua proposta artística se enquadra ▾

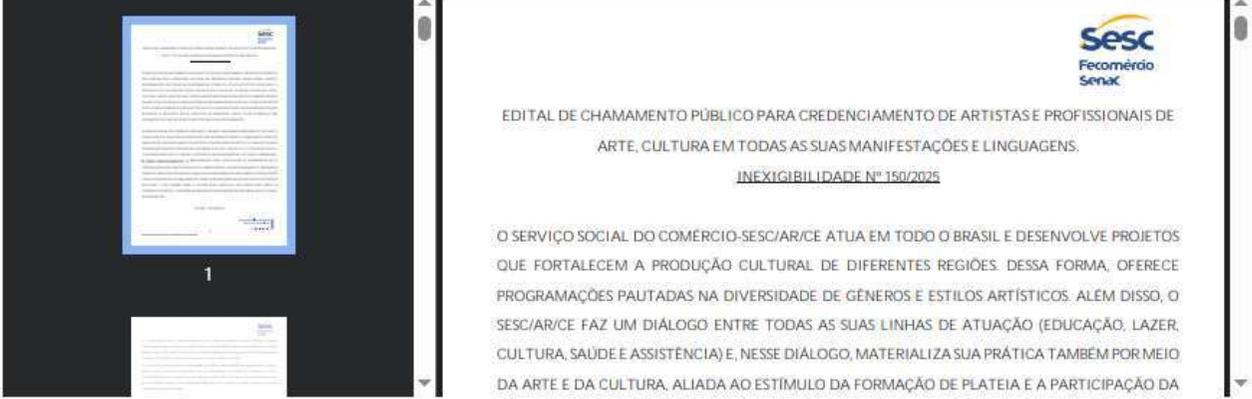
TERMOS LEGAIS

Edital de credenciamento

EDITAL-CREDENCIAMENTO-AR... 1 / 29 | - 68% + | 📄 ↻



1



Logo: Sesc Fecomércio Senac

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CREDENCIAMENTO DE ARTISTAS E PROFISSIONAIS DE ARTE, CULTURA EM TODAS AS SUAS MANIFESTAÇÕES E LINGUAGENS.

INEXIGIBILIDADE Nº 150/2025

O SERVIÇO SOCIAL DO COMERCIO-SESC/AR/CE ATUA EM TODO O BRASIL E DESENVOLVE PROJETOS QUE FORTALECEM A PRODUÇÃO CULTURAL DE DIFERENTES REGIÕES. DESSA FORMA, OFERECE PROGRAMAÇÕES PAUTADAS NA DIVERSIDADE DE GÊNEROS E ESTILOS ARTÍSTICOS. ALÉM DISSO, O SESC/AR/CE FAZ UM DIÁLOGO ENTRE TODAS AS SUAS LINHAS DE ATUAÇÃO (EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, SAÚDE E ASSISTÊNCIA) E, NESSE DIÁLOGO, MATERIALIZA SUA PRÁTICA TAMBÉM POR MEIO DA ARTE E DA CULTURA, ALIADA AO ESTÍMULO DA FORMAÇÃO DE PLATEIA E A PARTICIPAÇÃO DA

Li e aceito todos os termos desse regulamento Página Inicial

Após selecionada a Linguagem, clique no retângulo azul escuro e inicie a inscrição das propostas artísticas.

INSCRIÇÃO PROPOSTA AÇÕES FORMATIVAS

Após ler e aceitar os Termos do Regulamento, você será direcionado para uma página como a indicada na imagem abaixo:

The image shows a web interface for registering accreditation. At the top, a blue navigation bar contains the text: 'Início', '1 - Representante Legal', '2 - Indivíduo / Grupo', and '3 - Credenciamento ao Evento'. Below this is a header bar with the title 'Cadastrar Credenciamento'. The main content area is titled 'DADOS GERAIS' and 'Do credenciamento'. It features six input fields, each with a label to its left: 'Representante', 'Indivíduo/Grupo', 'Composição', 'Tipo da Composição', 'Modalidade da Atividade', and 'Evento'. A red vertical line with arrows pointing to each of these input fields is overlaid on the form. To the right of this line, a red text annotation reads: 'Nesses campos aparecerão as informações disponibilizadas por você'.

Agora, na mesma página, você irá inserir os arquivos referentes à sua proposta artística

Imagens

As fotos deverão ser disponibilizadas por meio das plataformas **Flickr**, **Google Photos**, **OneDrive**, **Google Drive** ou **Dropbox**. Todos os arquivos deverão ser disponibilizados e compartilhados no modo público e com URL de acesso direto. 

Foto 1 *

URL **Insira aqui um link que direcione para a foto da sua proposta**

Foto 2 *

URL **Insira aqui um link que direcione para outra foto da sua proposta**

Foto 3 *

URL **Insira aqui um link que direcione para uma foto diferente das enviadas**

Outras fotos

URL's **Caso queira adicionar mais fotos, insira o link aqui**

Termos gerais da inscrição

Responsabilidade de Autoria

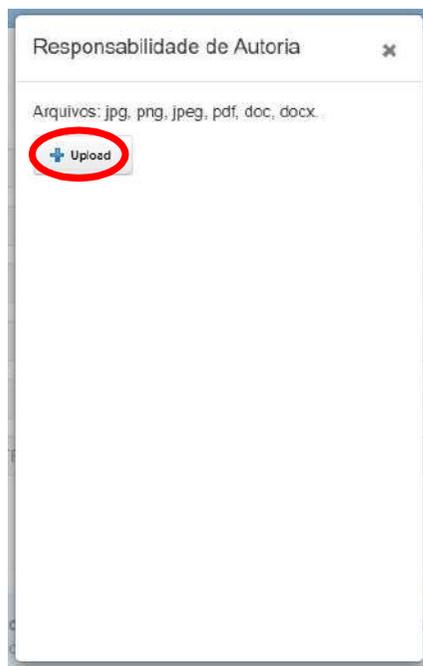
Upload do Arquivo

Clipping

Upload do Arquivo

← Clique aqui para adicionar o Termo de Responsabilidade de Autoria. Existe um modelo anexo ao Edital

Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem abaixo. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.



Termos gerais da inscrição

Responsabilidade de Autoria

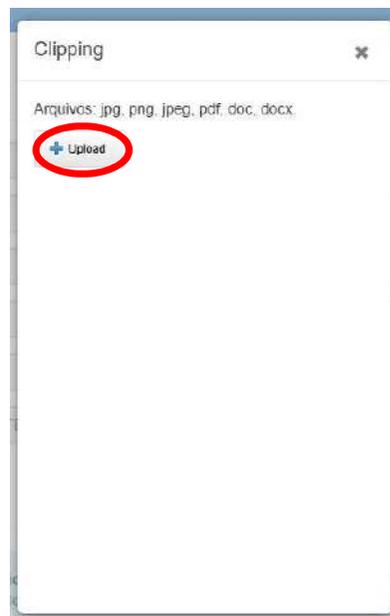
Upload do Arquivo

Clipping

Upload do Arquivo

← Clique aqui para adicionar o Clipping da proposta

Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem abaixo. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.



Da seleção

- Categoria ***
- Curso
 - Mediação
 - Oficina
 - Palestra

← Seleccione aqui a Categoria da proposta

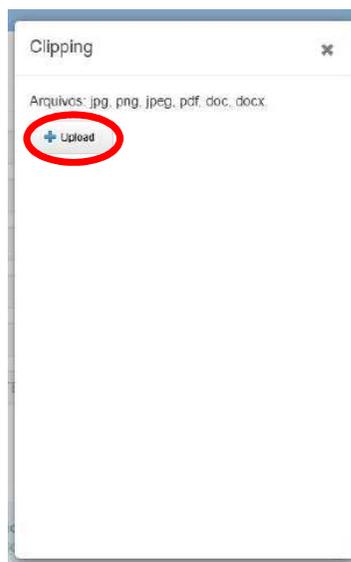
Do artista ou grupo

Currículo

Upload do Arquivo

← Clique aqui para enviar o Currículo do Artista/Grupo

Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem abaixo. Nela, clique no retângulo branco escrito "+Upload". Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.



Release *

Insira aqui o Release da proposta

Da proposta artística

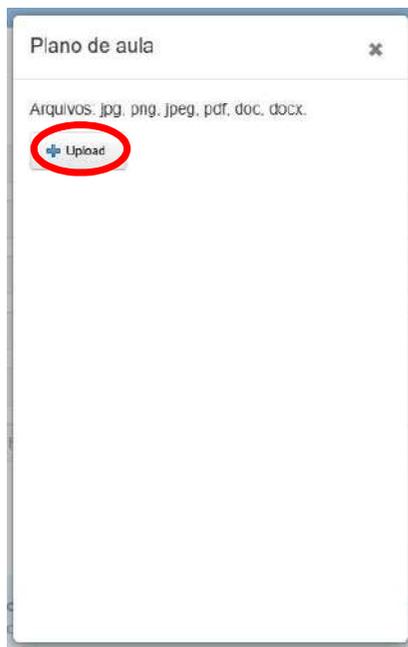
Título da ação formativa *

Insira aqui o Título da ação formativa

Plano de aula

Upload do Arquivo

← Clique aqui para enviar o Plano de Aula



Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem ao lado. Nela, clique no retângulo branco escrito "+Upload". Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.

TERMOS LEGAIS

Editais

Li e aceito todos os termos dispostos no(s) regulamento(s) **Esta opção já estará marcada**

 CREDENCIAMENTO DE ARTISTAS PARA PROGRAMAÇÃO SISTEMÁTICA 2025-26

TERMOS LEGAIS

LGPD

Li e aceito todos os termos dispostos no(s) regulamento(s) **Selecione a conformidade com a LGPD**

 Termo de consentimento - Lei nº 13.709 - Lei geral de proteção de dados pessoais

Cadastrar

Minhas Inscrições

Página Inicial


Clique no retângulo verde escrito “Cadastrar” e sua proposta estará cadastrada. Certifique-se do recebimento do número de protocolo.



INSCRIÇÃO PROPOSTA ARTES CÊNICAS

Após ler e aceitar os Termos do Regulamento, você será direcionado para uma página como a indicada na imagem abaixo:

The image shows a web interface for credentialement registration. At the top, there is a blue navigation bar with the following items: "Início", "1 - Representante Legal", "2 - Indivíduo / Grupo", and "3 - Credenciamento ao Evento". Below this is a header for "Cadastrar Credenciamento". The main section is titled "DADOS GERAIS" and "Do credenciamento". It contains six input fields, each with a label to its left: "Representante", "Indivíduo/Grupo", "Composição", "Tipo da Composição", "Modalidade da Atividade", and "Evento". A red arrow points to the right side of each of these input fields. A red text annotation above the arrow reads: "Nesses campos aparecerão as informações disponibilizadas por você".

Agora, na mesma página, você irá inserir os arquivos referentes à sua proposta artística

Imagens

As fotos deverão ser disponibilizadas por meio das plataformas **Flickr**, **Google Photos**, **OneDrive**, **Google Drive** ou **Dropbox**. Todos os arquivos deverão ser disponibilizados e compartilhados no modo público e com URL de acesso direto. 

Foto 1 *

URL **Insira aqui um link que direcione para a foto da sua proposta**

Foto 2 *

URL **Insira aqui um link que direcione para outra foto da sua proposta**

Foto 3 *

URL **Insira aqui um link que direcione para uma foto diferente das enviadas**

Outras fotos

URL's **Caso queira adicionar mais fotos, insira o link aqui**

Termos gerais da inscrição

Responsabilidade de Autoria

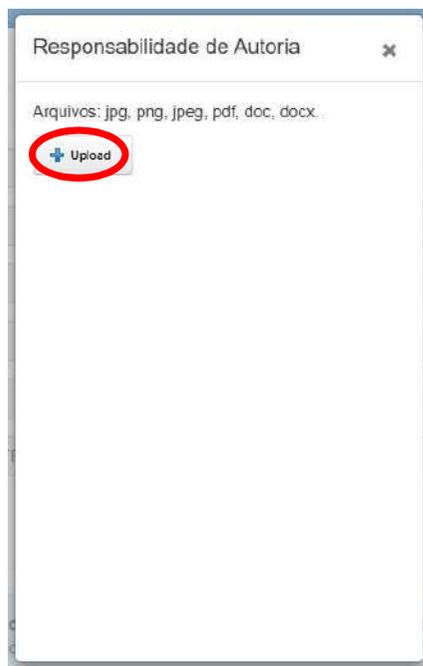
Upload do Arquivo

Clipping

Upload do Arquivo

← Clique aqui para adicionar o Termo de Responsabilidade de Autoria. Existe um modelo anexo ao Edital

Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem abaixo. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.



Termos gerais da inscrição

Responsabilidade de Autoria

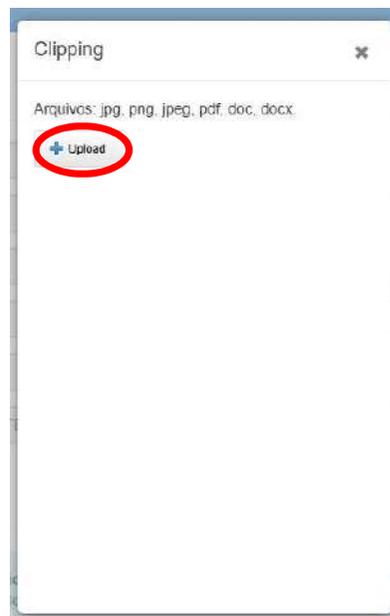
Upload do Arquivo

Clipping

Upload do Arquivo

← Clique aqui para adicionar o Clipping da proposta

Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem abaixo. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.



Da seleção

Categoria *

- Adulto
- Infantil

← **Selecione aqui a categoria da proposta artística**

Modalidade *

- Teatro
- Dança
- Circo
- Humor/Stand-Up

← **Selecione aqui a modalidade da proposta artística**

Do artista ou grupo

Portfólio

Upload do Arquivo

← **Clique aqui para adicionar o Portifólio do Grupo/Artista**

Currículo

Upload do Arquivo



Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem ao lado. Nela, clique no retângulo branco escrito "+Upload". Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.

Do artista ou grupo

Portfólio

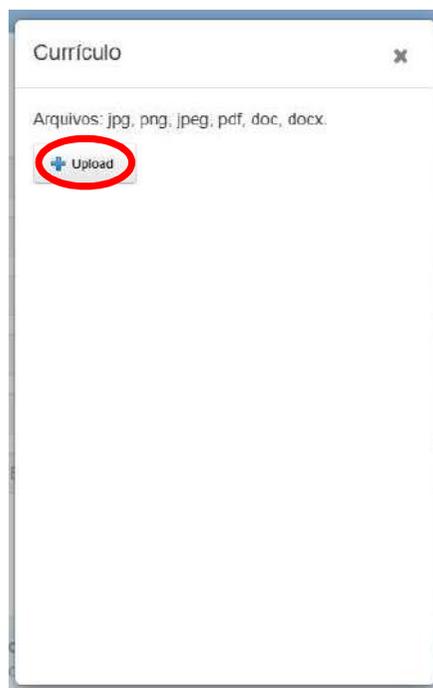
Upload do Arquivo

Currículo

Upload do Arquivo

← Clique aqui para adicionar o Currículo do Grupo/Artista

Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem abaixo. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.



Da proposta artística

Classificação *

Selecione aqui a Classificação Indicativa da proposta artística

Título do espetáculo *

Selecione aqui o Título da proposta artística

Sinopse *

Insira aqui a Sinopse da proposta artística

Ficha técnica *

Insira aqui a Ficha Técnica da proposta artística

Link dos vídeos *

Os vídeos deverão ser disponibilizados por meio das plataformas **Youtube** ou **Vimeo**. Todos os arquivos deverão ser disponibilizados e compartilhados no modo público e com URL's de acesso direto. ✕

URL's

Insira aqui o link do vídeo da proposta artística

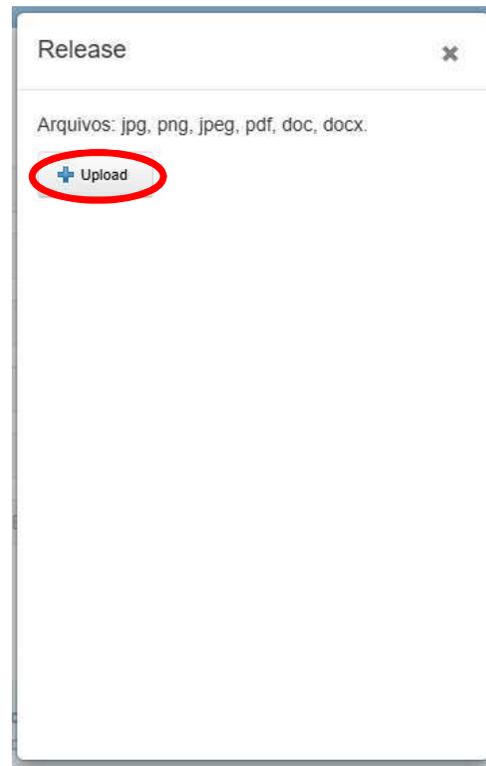
Release

Upload do Arquivo



Clique aqui para enviar o Release da proposta artística

Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem abaixo. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.



- Tipo de palco *
- Italiano
 - Arena
 - Semiarena
 - Outros

Selecione aqui o tipo de palco para apresentação

Dimensões da caixa cênica *

Insira aqui as dimensões necessárias do espaço de apresentação

- Ciclorama *
- preto
 - branco

- Rotunda *
- preto
 - branco

- Linóleo *
- preto
 - branco

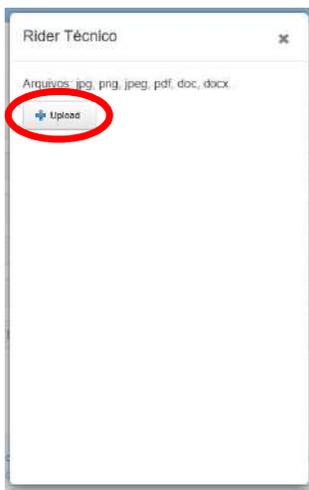
Indique aqui se Há necessidade de um desses materiais

- Necessidades especiais? *
- Sim
 - Não

Rider técnico (som e luz)

Upload do Arquivo

Clique aqui para enviar o Rider de som e luz



Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem ao lado. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.

Da montagem

Tempo de montagem do cenário *

Insira aqui o tempo de montagem do cenário

Tempo de montagem de luz *

Insira aqui o tempo de montagem de luz

Tempo de montagem de som *

Insira aqui o tempo de montagem de som

Tempo de ensaio técnico *

Insira aqui o tempo de ensaio técnico

Tempo de desmontagem *

Insira aqui o tempo de desmontagem

Operador local

- Som
- Luz
- Contrarregra
- Vídeo

← Seleccione aqui se há uma dessas necessidades

Observações *

Insira aqui observações necessárias

Nome do responsável pela montagem *

Insira aqui o nome do responsável pela montagem

Telefone do responsável pela montagem *

Insira aqui telefone do responsável pela montagem

TERMOS LEGAIS

Editais

Li e aceito todos os termos dispostos no(s) regulamento(s) **Esta opção já estará marcada**

 CREDENCIAMENTO DE ARTISTAS PARA PROGRAMAÇÃO SISTEMÁTICA 2025-26

TERMOS LEGAIS

LGPD

Li e aceito todos os termos dispostos no(s) regulamento(s) **Selecione a conformidade com a LGPD**

 Termo de consentimento - Lei nº 13.709 - Lei geral de proteção de dados pessoais

Cadastrar

Minhas Inscrições

Página Inicial


Clique no retângulo verde escrito “Cadastrar” e sua proposta estará cadastrada. Certifique-se do recebimento do número de protocolo.

INSCRIÇÃO PROPOSTA ARTES VISUAIS

Após ler e aceitar os Termos do Regulamento, você será direcionado para uma página como a indicada na imagem abaixo:

The image shows a web interface for registering accreditation. At the top, a blue navigation bar contains the text: 'Início', '1 - Representante Legal', '2 - Indivíduo / Grupo', and '3 - Credenciamento ao Evento'. Below this is a header bar with the title 'Cadastrar Credenciamento'. The main content area is titled 'DADOS GERAIS' and 'Do credenciamento'. It contains six input fields, each with a label to its left: 'Representante', 'Indivíduo/Grupo', 'Composição', 'Tipo da Composição', 'Modalidade da Atividade', and 'Evento'. A red vertical line with arrows pointing to each input field is overlaid on the form, accompanied by the red text: 'Nesses campos aparecerão as informações disponibilizadas por você'.

Agora, na mesma página, você irá inserir os arquivos referentes à sua proposta artística

Imagens

As fotos deverão ser disponibilizadas por meio das plataformas **Flickr**, **Google Photos**, **OneDrive**, **Google Drive** ou **Dropbox**. Todos os arquivos deverão ser disponibilizados e compartilhados no modo público e com URL de acesso direto. 

Foto 1 *

URL **Insira aqui um link que direcione para a foto da sua proposta**

Foto 2 *

URL **Insira aqui um link que direcione para outra foto da sua proposta**

Foto 3 *

URL **Insira aqui um link que direcione para uma foto diferente das enviadas**

Outras fotos

URL's **Caso queira adicionar mais fotos, insira o link aqui**

Termos gerais da inscrição

Responsabilidade de Autoria

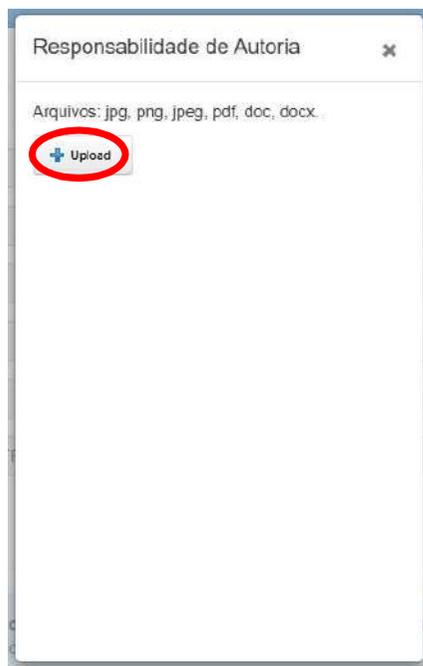
Upload do Arquivo

Clipping

Upload do Arquivo

← Clique aqui para adicionar o Termo de Responsabilidade de Autoria. Existe um modelo anexo ao Edital

Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem abaixo. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.



Termos gerais da inscrição

Responsabilidade de Autoria

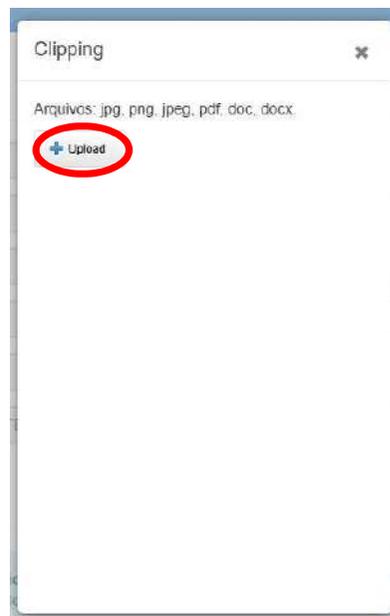
Upload do Arquivo

Clipping

Upload do Arquivo

← Clique aqui para adicionar o Clipping da proposta

Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem abaixo. Nela, clique no retângulo branco escrito "+Upload". Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.



Da seleção

Categoria *

- Exposição
 Intervenção Urbana, Happening e Performance

← Seleccione aqui a categoria da sua proposta

Do artista ou grupo

Portfólio

Upload do Arquivo

← Clique aqui para adicionar o Portifólio do Grupo/Artista

Currículo

Upload do Arquivo



Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem ao lado. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.

Do artista ou grupo

Portfólio

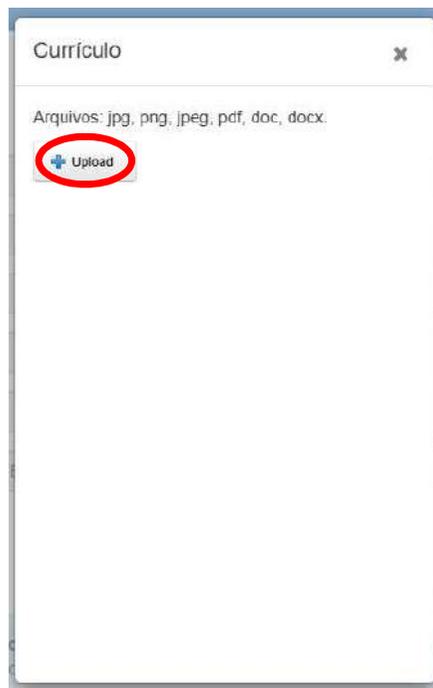
Upload do Arquivo

Currículo

Upload do Arquivo

← Clique aqui para adicionar o Currículo do Grupo/Artista

Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem abaixo. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.



Da proposta artística

Classificação *

Título *

Selecione aqui a Classificação Indicativa da proposta artística

Insira aqui o Título da proposta artística

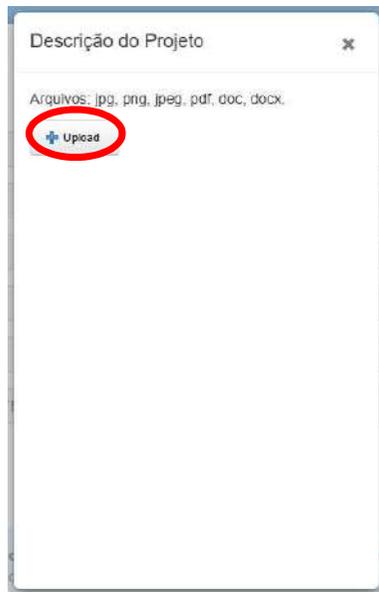
Apresentação descritiva e objetiva

Upload do Arquivo

Plano de montagem

Upload do Arquivo

Clique aqui para adicionar a Apresentação Descritiva da proposta artística



Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem ao lado. Nela, clique no retângulo branco escrito "+Upload". Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.

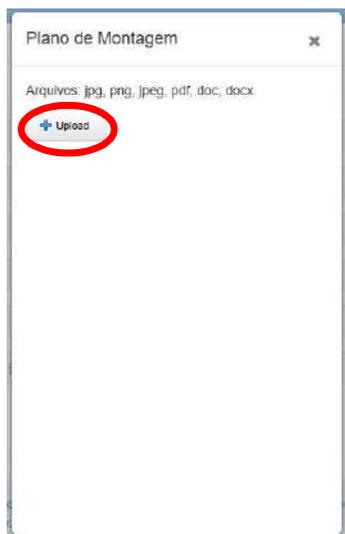
Apresentação descritiva e objetiva

Upload do Arquivo

Plano de montagem

Upload do Arquivo

Clique aqui para adicionar o Plano de Montagem da proposta artística



Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem ao lado. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.

Link dos vídeos *

Os vídeos deverão ser disponibilizados por meio das plataformas **Youtube** ou **Vimeo**. Todos os arquivos deverão ser disponibilizados e compartilhados no modo público e com URL's de acesso direto.

URL's

Insira aqui links de vídeos relativos à proposta artística

Da montagem

Equipamentos

- Televisor
- DVD
- Projetor
- Som
- Iluminação
- Outro



Selecione aqui os equipamentos necessários para execução da proposta artística

Das dimensões

Insira/selecione aqui as informações referentes à proposta artística

Altura *

Largura *

Profundidade *

Dimensões variáveis? *

Dimensões são variáveis

Mão de obra? *

Mão de obra para montagem



TERMOS LEGAIS

Editais

Li e aceito todos os termos dispostos no(s) regulamento(s) **Esta opção já estará marcada**
CREDENCIAMENTO DE ARTISTAS PARA PROGRAMAÇÃO SISTEMÁTICA 2025-26

TERMOS LEGAIS

LGPD

Li e aceito todos os termos dispostos no(s) regulamento(s) **Selecione a conformidade com a LGPD**
Termo de consentimento - Lei nº 13.709 - Lei geral de proteção de dados pessoais

Cadastrar Minhas Inscrições Página Inicial



Clique no retângulo verde escrito “Cadastrar” e sua proposta estará cadastrada. Certifique-se do recebimento do número de protocolo.

INSCRIÇÃO PROPOSTA AUDIOVISUAL

Após ler e aceitar os Termos do Regulamento, você será direcionado para uma página como a indicada na imagem abaixo:

Início 1 - Representante Legal ▾ 2 - Indivíduo / Grupo ▾ 3 - Credenciamento ao Evento ▾

Cadastrar Credenciamento

DADOS GERAIS

Do credenciamento

Nesses campos aparecerão as informações disponibilizadas por você

Representante	<input type="text"/>
Indivíduo/Grupo	<input type="text"/>
Composição	<input type="text"/>
Tipo da Composição	<input type="text"/>
Modalidade da Atividade	<input type="text"/>
Evento	<input type="text"/>

Agora, na mesma página, você irá inserir os arquivos referentes à sua proposta artística

Imagens

As fotos deverão ser disponibilizadas por meio das plataformas **Flickr**, **Google Photos**, **OneDrive**, **Google Drive** ou **Dropbox**. Todos os arquivos deverão ser disponibilizados e compartilhados no modo público e com URL de acesso direto. 

Foto 1 *

URL **Insira aqui um link que direcione para a foto da sua proposta**

Foto 2 *

URL **Insira aqui um link que direcione para outra foto da sua proposta**

Foto 3 *

URL **Insira aqui um link que direcione para uma foto diferente das enviadas**

Outras fotos

URL's **Caso queira adicionar mais fotos, insira o link aqui**

Termos gerais da inscrição

Responsabilidade de Autoria

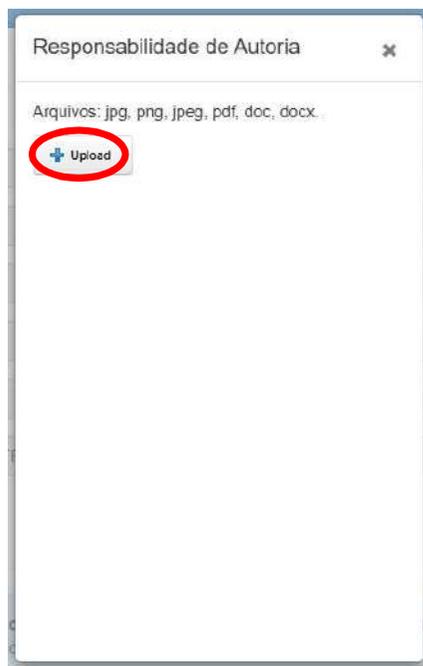
Upload do Arquivo

Clipping

Upload do Arquivo

← Clique aqui para adicionar o Termo de Responsabilidade de Autoria. Existe um modelo anexo ao Edital

Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem abaixo. Nela, clique no retângulo branco escrito "+Upload". Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.



Termos gerais da inscrição

Responsabilidade de Autoria

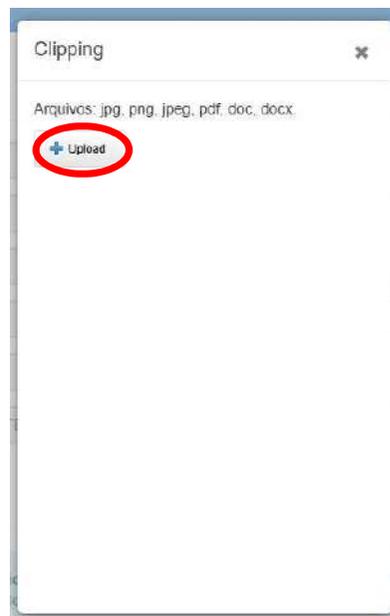
Upload do Arquivo

Clipping

Upload do Arquivo

← Clique aqui para adicionar o Clipping da proposta

Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem abaixo. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.



Da seleção

Categoria *

- Filmes
 Mostra de Filmes



Selecione aqui a categoria da sua proposta

Gênero *



Selecione aqui o gênero da sua proposta

Do artista ou grupo

Portfólio

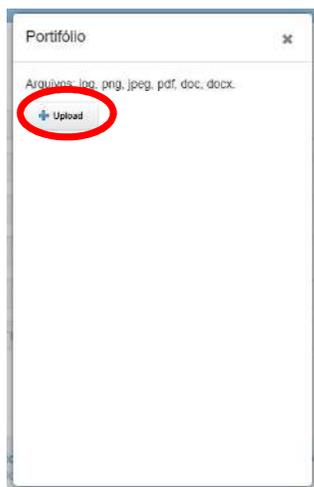
Upload do Arquivo



Clique aqui para adicionar o Portifólio do Grupo/Artista

Currículo

Upload do Arquivo



Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem ao lado. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.

Do artista ou grupo

Portfólio

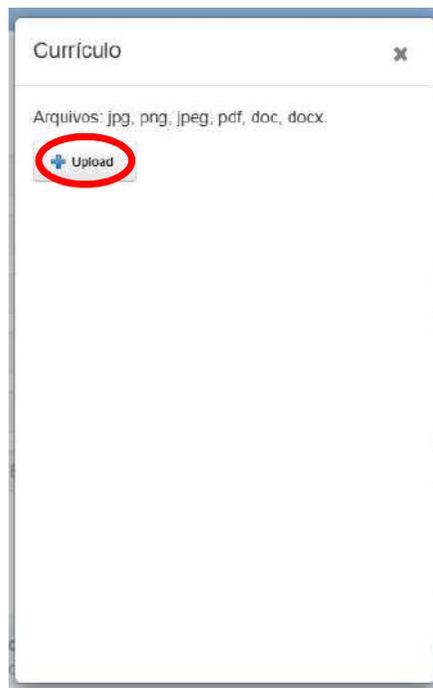
Upload do Arquivo

Currículo

Upload do Arquivo

← Clique aqui para adicionar o Currículo do Grupo/Artista

Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem abaixo. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.



Da proposta artística

Classificação *

Selecione aqui a Classificação Indicativa da proposta artística

Tipo Duração *

Selecione aqui o Tipo de Duração da proposta artística

Duração *

Insira aqui a Duração da proposta artística

Título *

Insira aqui o Título da proposta artística

Ano *

Insira aqui o ano em que foi criada proposta artística

Janela de Apresentação *

Insira aqui a Janela de Apresentação proposta artística

Sinopse do filme ou da ação a ser realizada *

Insira aqui a sinopse da proposta artística

Ficha técnica *

Insira aqui a Ficha Técnica da proposta artística

Link do filme ou experiência visual *

Os vídeos deverão ser disponibilizados por meio das plataformas **Youtube** ou **Vimeo**. Todos os arquivos deverão ser disponibilizados e compartilhados no modo público e com URL's de acesso direto.

URL's

Insira aqui o link de vídeo da proposta artística

TERMOS LEGAIS

Editais

Li e aceito todos os termos dispostos no(s) regulamento(s) **Esta opção já estará marcada**

 CREDENCIAMENTO DE ARTISTAS PARA PROGRAMAÇÃO SISTEMÁTICA 2025-26

TERMOS LEGAIS

LGPD

Li e aceito todos os termos dispostos no(s) regulamento(s) **Selecione a conformidade com a LGPD**

 Termo de consentimento - Lei nº 13.709 - Lei geral de proteção de dados pessoais

Cadastrar

Minhas Inscrições

Página Inicial

↑
Clique no retângulo verde escrito “Cadastrar” e sua proposta estará cadastrada. Certifique-se do recebimento do número de protocolo.

INSCRIÇÃO PROPOSTA LITERATURA

Após ler e aceitar os Termos do Regulamento, você será direcionado para uma página como a indicada na imagem abaixo:

The image shows a web interface for credentialement registration. At the top, there is a blue navigation bar with the following items: "Início", "1 - Representante Legal", "2 - Indivíduo / Grupo", and "3 - Credenciamento ao Evento". Below this is a header bar with the text "Cadastrar Credenciamento". The main content area is titled "DADOS GERAIS" and "Do credenciamento". It contains six input fields, each with a label to its left: "Representante", "Indivíduo/Grupo", "Composição", "Tipo da Composição", "Modalidade da Atividade", and "Evento". A red arrow points vertically to the right side of these input fields, with the text "Nesses campos aparecerão as informações disponibilizadas por você" written in red above it.

Agora, na mesma página, você irá inserir os arquivos referentes à sua proposta artística

Imagens

As fotos deverão ser disponibilizadas por meio das plataformas **Flickr**, **Google Photos**, **OneDrive**, **Google Drive** ou **Dropbox**. Todos os arquivos deverão ser disponibilizados e compartilhados no modo público e com URL de acesso direto. 

Foto 1 *

URL **Insira aqui um link que direcione para a foto da sua proposta**

Foto 2 *

URL **Insira aqui um link que direcione para outra foto da sua proposta**

Foto 3 *

URL **Insira aqui um link que direcione para uma foto diferente das enviadas**

Outras fotos

URL's **Caso queira adicionar mais fotos, insira o link aqui**

Termos gerais da inscrição

Responsabilidade de Autoria

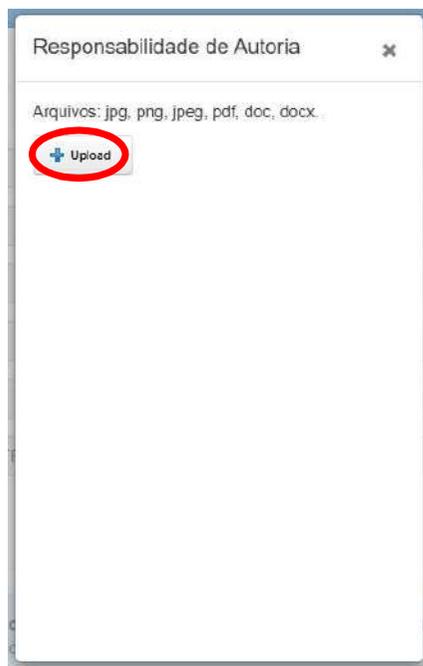
Upload do Arquivo

Clipping

Upload do Arquivo

← Clique aqui para adicionar o Termo de Responsabilidade de Autoria. Existe um modelo anexo ao Edital

Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem abaixo. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.



Termos gerais da inscrição

Responsabilidade de Autoria

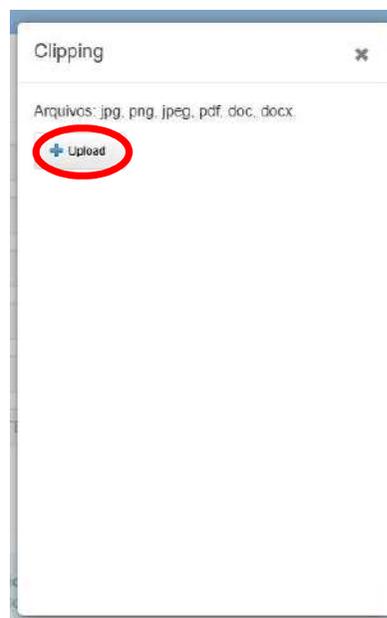
Upload do Arquivo

Clipping

Upload do Arquivo

← Clique aqui para adicionar o Clipping da proposta

Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem abaixo. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.



Da seleção

- Categoria ***
- Lançamentos de Livros, Revistas ou Cordéis
 - Performances Poéticas
 - Contação de Histórias
 - Palestras
 - Mesas-redondas

← Seleccione aqui a Categoria da sua proposta

Do artista ou grupo

Portfólio

Upload do Arquivo

Currículo

Upload do Arquivo

← Clique aqui para adicionar o Portfólio do Grupo/Artista



Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem ao lado. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.

Do artista ou grupo

Portfólio

Upload do Arquivo

Currículo

Upload do Arquivo

← Clique aqui para adicionar o Currículo do Grupo/Artista



Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem ao lado. Nela, clique no retângulo branco escrito "+Upload". Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.

Da proposta artística

Classificação *

Selecione aqui a Classificação Indicativa da proposta

Nome da ação *

Insira aqui o Título da proposta

Sinopse *

Insira aqui a Sinopse da proposta

Ficha técnica *

Insira aqui a Ficha Técnica da proposta

Link dos vídeos

Os vídeos deverão ser disponibilizados por meio das plataformas **Youtube** ou **Vimeo**. Todos os arquivos deverão ser disponibilizados e compartilhados no modo público e com URL's de acesso direto. ✕

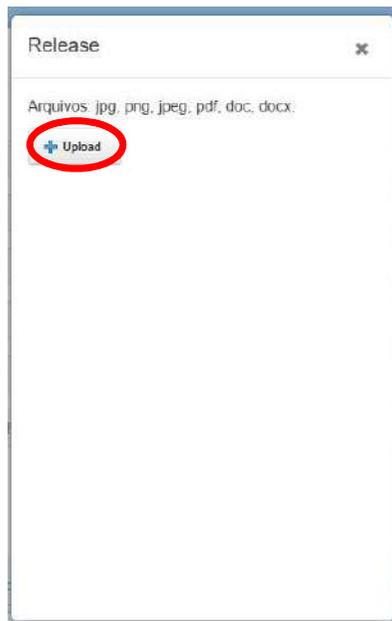
URL's

Insira aqui o link do vídeo da proposta

Release

Upload do Arquivo

← Clique aqui para enviar o Release da proposta



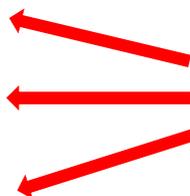
Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem ao lado. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.

Das necessidades técnicas

Necessidade de luz? * Sim
 Não

Necessidade de som? * Sim
 Não

Outras necessidades? * Sim
 Não



Selecione aqui se há alguma dessas necessidades

TERMOS LEGAIS

Editais

Li e aceito todos os termos dispostos no(s) regulamento(s) **Esta opção já estará marcada**

CREDENCIAMENTO DE ARTISTAS PARA PROGRAMAÇÃO SISTEMÁTICA 2025-26

TERMOS LEGAIS

LGPD

Li e aceito todos os termos dispostos no(s) regulamento(s) **Selecione a conformidade com a LGPD**

Termo de consentimento - Lei nº 13.709 - Lei geral de proteção de dados pessoais

Cadastrar

Minhas Inscrições

Página Inicial



Clique no retângulo verde escrito “Cadastrar” e sua proposta estará cadastrada. Certifique-se do recebimento do número de protocolo.

TERMOS LEGAIS

Editais

Li e aceito todos os termos dispostos no(s) regulamento(s) **Esta opção já estará marcada**

 CREDENCIAMENTO DE ARTISTAS PARA PROGRAMAÇÃO SISTEMÁTICA 2025-26

TERMOS LEGAIS

LGPD

Li e aceito todos os termos dispostos no(s) regulamento(s) **Selecione a conformidade com a LGPD**

 Termo de consentimento - Lei nº 13.709 - Lei geral de proteção de dados pessoais

Cadastrar

Minhas Inscrições

Página Inicial

 Clique no retângulo verde escrito “Cadastrar” e sua proposta estará cadastrada. Certifique-se do recebimento do número de protocolo.



INSCRIÇÃO PROPOSTA

MEMÓRIA SOCIAL E PATRIMÔNIO CULTURAL

Após ler e aceitar os Termos do Regulamento, você será direcionado para uma página como a indicada na imagem abaixo:

Início 1 - Representante Legal ▾ 2 - Indivíduo / Grupo ▾ 3 - Credenciamento ao Evento ▾

Cadastrar Credenciamento

DADOS GERAIS

Do credenciamento

Nesses campos aparecerão as informações disponibilizadas por você

Representante	<input type="text"/>
Indivíduo/Grupo	<input type="text"/>
Composição	<input type="text"/>
Tipo da Composição	<input type="text"/>
Modalidade da Atividade	<input type="text"/>
Evento	<input type="text"/>

Agora, na mesma página, você irá inserir os arquivos referentes à sua proposta artística

Imagens

As fotos deverão ser disponibilizadas por meio das plataformas **Flickr**, **Google Photos**, **OneDrive**, **Google Drive** ou **Dropbox**. Todos os arquivos deverão ser disponibilizados e compartilhados no modo público e com URL de acesso direto. 

Foto 1 *

URL **Insira aqui um link que direcione para a foto da sua proposta**

Foto 2 *

URL **Insira aqui um link que direcione para outra foto da sua proposta**

Foto 3 *

URL **Insira aqui um link que direcione para uma foto diferente das enviadas**

Outras fotos

URL's **Caso queira adicionar mais fotos, insira o link aqui**

Termos gerais da inscrição

Responsabilidade de Autoria

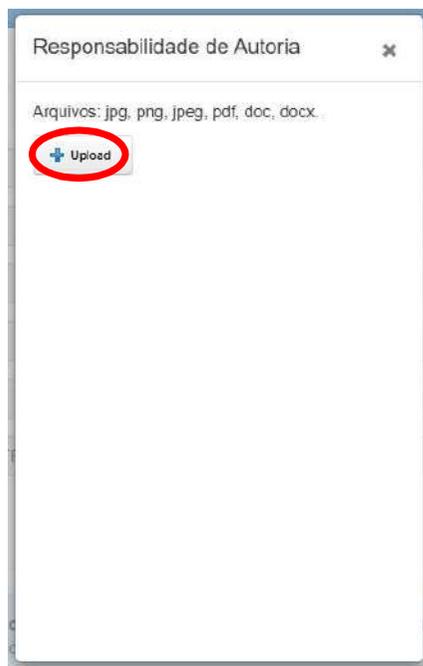
Upload do Arquivo

Clipping

Upload do Arquivo

← Clique aqui para adicionar o Termo de Responsabilidade de Autoria. Existe um modelo anexo ao Edital

Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem abaixo. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.



Termos gerais da inscrição

Responsabilidade de Autoria

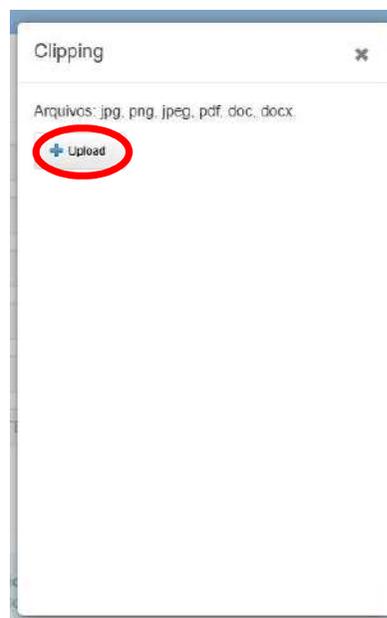
Upload do Arquivo

Clipping

Upload do Arquivo

← Clique aqui para adicionar o Clipping da proposta

Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem abaixo. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.



Do artista ou grupo

Histórico *

Insira aqui o Histórico do Grupo/Artista

Release *

Insira aqui o Release do Grupo/Artista referente à apresentação

Da proposta artística

Título da apresentação *

Insira aqui o Título da proposta

Link dos áudios *

Os áudios deverão ser disponibilizados por meio das plataformas **Soundcloud**, **YouTube**, **Vimeo**, **OneDrive**, **Google Drive** ou **Dropbox**. Todos os arquivos deverão ser disponibilizados e compartilhados no modo público e com URL's de acesso direto. 

URL's

Insira aqui o link dos audios da proposta

Link dos vídeos *

Os vídeos deverão ser disponibilizados por meio das plataformas **Youtube** ou **Vimeo**. Todos os arquivos deverão ser disponibilizados e compartilhados no modo público e com URL's de acesso direto. 

URL's

Insira aqui o link de vídeo da proposta

TERMOS LEGAIS

Editais

Li e aceito todos os termos dispostos no(s) regulamento(s) **Esta opção já estará marcada**
CREDENCIAMENTO DE ARTISTAS PARA PROGRAMAÇÃO SISTEMÁTICA 2025-26

TERMOS LEGAIS

LGPD

Li e aceito todos os termos dispostos no(s) regulamento(s) **Selecione a conformidade com a LGPD**
Termo de consentimento - Lei nº 13.709 - Lei geral de proteção de dados pessoais

Cadastrar Minhas Inscrições Página Inicial



Clique no retângulo verde escrito “Cadastrar” e sua proposta estará cadastrada. Certifique-se do recebimento do número de protocolo.

INSCRIÇÃO PROPOSTA MÚSICA

Após ler e aceitar os Termos do Regulamento, você será direcionado para uma página como a indicada na imagem abaixo:

Início 1 - Representante Legal ▾ 2 - Indivíduo / Grupo ▾ 3 - Credenciamento ao Evento ▾

Cadastrar Credenciamento

DADOS GERAIS

Do credenciamento

Nesses campos aparecerão as informações disponibilizadas por você

Representante	<input type="text"/>
Indivíduo/Grupo	<input type="text"/>
Composição	<input type="text"/>
Tipo da Composição	<input type="text"/>
Modalidade da Atividade	<input type="text"/>
Evento	<input type="text"/>

Agora, na mesma página, você irá inserir os arquivos referentes à sua proposta artística

Imagens

As fotos deverão ser disponibilizadas por meio das plataformas **Flickr**, **Google Photos**, **OneDrive**, **Google Drive** ou **Dropbox**. Todos os arquivos deverão ser disponibilizados e compartilhados no modo público e com URL de acesso direto. 

Foto 1 *

URL **Insira aqui um link que direcione para a foto da sua proposta**

Foto 2 *

URL **Insira aqui um link que direcione para outra foto da sua proposta**

Foto 3 *

URL **Insira aqui um link que direcione para uma foto diferente das enviadas**

Outras fotos

URL's **Caso queira adicionar mais fotos, insira o link aqui**

Termos gerais da inscrição

Responsabilidade de Autoria

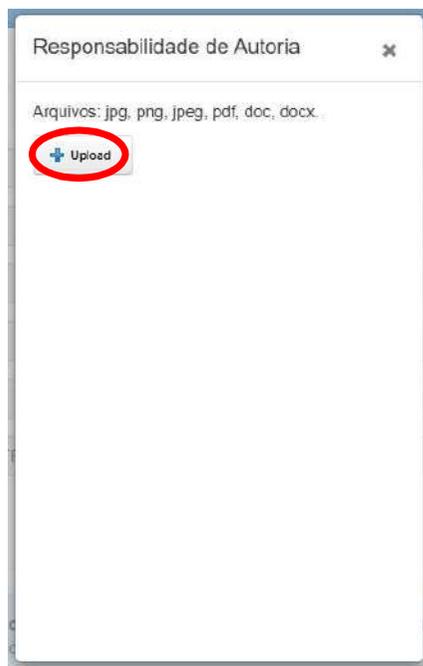
Upload do Arquivo

Clipping

Upload do Arquivo

← Clique aqui para adicionar o Termo de Responsabilidade de Autoria. Existe um modelo anexo ao Edital

Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem abaixo. Nela, clique no retângulo branco escrito "+Upload". Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.



Termos gerais da inscrição

Responsabilidade de Autoria

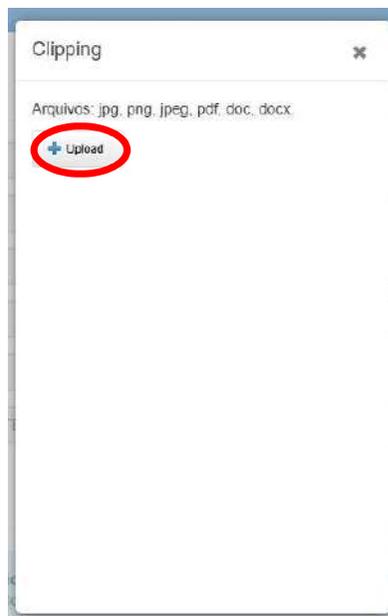
Upload do Arquivo

Clipping

Upload do Arquivo

← Clique aqui para adicionar o Clipping da proposta

Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem abaixo. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.



Da seleção

A música é*

- Autoral
 Não Autoral

Selecione aqui se a proposta se trata de música autoral ou não

Categoria *

- Instrumental
 Canção

Selecione aqui se a proposta se trata de música instrumental ou canção

Gênero *

Selecione aqui o gênero da proposta

Do artista ou grupo

Portfólio

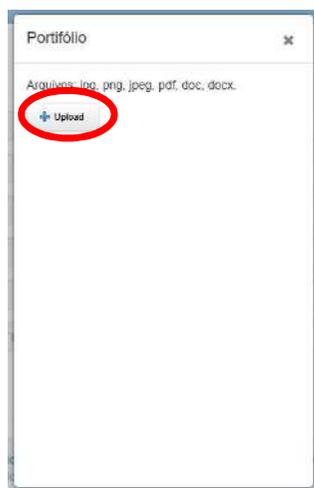
Upload do Arquivo



Clique aqui para adicionar o Portfólio do Grupo/Artista

Currículo

Upload do Arquivo



Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem ao lado. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.

Do artista ou grupo

Portfólio

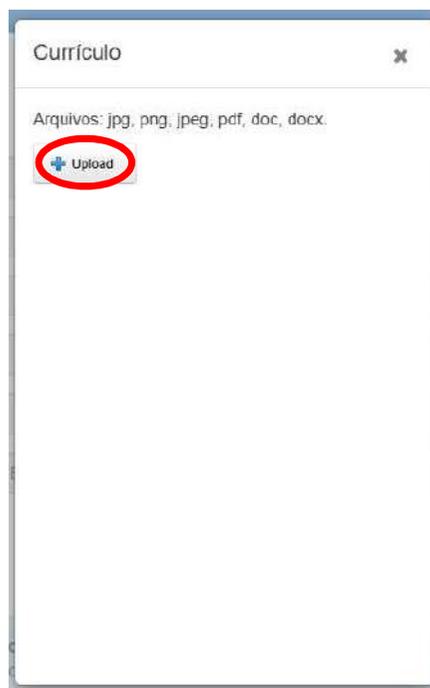
Upload do Arquivo

Currículo

Upload do Arquivo

← Clique aqui para adicionar o Currículo do Grupo/Artista

Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem abaixo. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.



Da proposta artística

Classificação indicativa*

Título*

Release*

Repertório*

Link dos áudios*

URL's

Link dos vídeos *

Os vídeos deverão ser disponibilizados por meio das plataformas **Youtube** ou **Vimeo**. Todos os arquivos deverão ser disponibilizados e compartilhados no modo público e com URL's de acesso direto. ✕

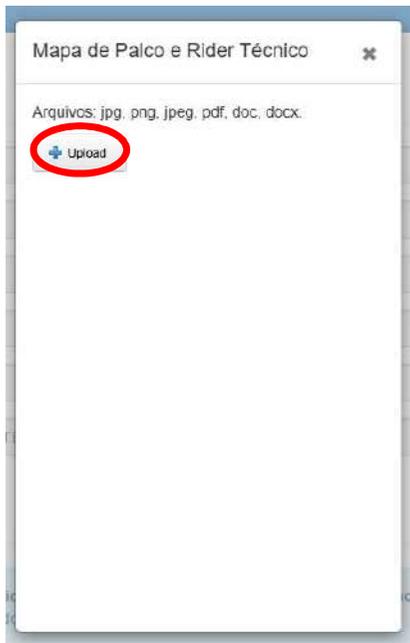
URL's

Insira aqui link de vídeo da proposta

Mapa de palco e rider técnico

Upload do Arquivo

← Clique aqui para enviar o rider técnico



Uma caixa será aberta na tela em que você está, como indicado na imagem ao lado. Nela, clique no retângulo branco escrito “+Upload”. Ao clicar, abrirá uma caixa para que você selecione o arquivo a ser enviado.

TERMOS LEGAIS

Editais

Li e aceito todos os termos dispostos no(s) regulamento(s) **Esta opção já estará marcada**
CREDENCIAMENTO DE ARTISTAS PARA PROGRAMAÇÃO SISTEMÁTICA 2025-26

TERMOS LEGAIS

LGPD

Li e aceito todos os termos dispostos no(s) regulamento(s) **Selecione a conformidade com a LGPD**
Termo de consentimento - Lei nº 13.709 - Lei geral de proteção de dados pessoais

Cadastrar Minhas Inscrições Página Inicial



Clique no retângulo verde escrito “Cadastrar” e sua proposta estará cadastrada. Certifique-se do recebimento do número de protocolo.

